



COMUNE DI ITRI

Provincia di Latina

Medaglia di Bronzo al Valor Civile
Tel. 0771.732112 - Fax. 0771.721108
www.comune.itri.lt.it

Prot. n. 8485 dell'22.05.2023

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER L'ACQUISIZIONE DI UNA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ACCOGLIENZA SAI (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) IN FAVORE DI ADULTI SINGOLI E FAMIGLIE PER IL TRIENNIO 2023/2025.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

- il Comune di Itri, aderisce al “Sistema di Accoglienza Integrata - SAI”, costituito dalla rete degli Enti Locali, i quali - per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata - accedono al Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo, garantendo interventi di "accoglienza integrata" che superano la sola distribuzione di vitto e alloggio, prevedendo in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico;
- tale progettazione viene gestita in house e coordinata dal Settore Socio Assistenziale di questo Comune;
- nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 284 del 04/12/2019 è stato pubblicato il Decreto del Ministero dell'Interno relativo alle “Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati, nonché l'approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e i minori stranieri non accompagnati”;
- in data 17 giugno 2022, il Ministero dell'Interno ha pubblicato sulla piattaforma FNAsilo la comunicazione per la prosecuzione dei progetti SAI in scadenza il 31.12.2022 invitando gli Enti locali titolari di progetti SAI a manifestare la volontà di proseguire con i servizi di accoglienza nei termini temporali stabiliti dal DM 16288/2020;
- il Comune di Itri ha manifestato l'intenzione di proseguire gli interventi di accoglienza integrata nell'ambito del Sistema di Accoglienza ed Integrazione, precedentemente attivati e finanziati, con il progetto codice PROG-486-PR-2 (Ordinari), inoltrando la richiesta direttamente della piattaforma FNAsilo;
- con Decreto Ministeriale n. 3747 del 13 ottobre 2022, è stato approvato il progetto del Comune di Itri, in scadenza al 31/12/2022 e autorizzato alla prosecuzione dal 01.01.2023 al 31.12.2025, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo per 40 posti per la categoria Ordinari, con un importo complessivo pari a € 658.460,00;
- il Settore Socio Assistenziale, per la realizzazione del progetto di accoglienza ordinaria in favore di adulti singoli e famiglie titolari di accoglienza SAI (Sistema di Accoglienza ed Integrazione), con gestione diretta, “in house” di questo Comune, oltre a garantire gli interventi materiali di base (vitto e alloggio) deve

Servizi Sociali Piazza Umberto I – 04020 ITRI
Telefono 0771-7732221/20 email sociale@comune.itri.lt.it PEC servizisociali.itri@pec.it

contestualmente garantire servizi volti al supporto di percorsi d'inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale dei beneficiari e delle beneficiarie accolte, che necessitano di competenze e capacità eterogenee e qualificate e in funzione di un'accoglienza così caratterizzata, deve prevedere un'équipe multidisciplinare e interdisciplinare, composta da operatori professionisti con competenze e capacità specifiche, con background formativi e professionali, adeguati, una esperienza pluriennale specifica per il ruolo e la mansioni svolte, in modo da rispondere in maniera qualificata ai bisogni dei beneficiari, come singole persone e come gruppo di accoglienza e modalità di organizzazione tali da poter affrontare la complessità di una presa in carico così articolata;

RENDE NOTO CHE

il Comune di Itri, in coerenza con il decreto 37847 del 13.10.2022 e con il D.M. 18.11.2019, al fine di poter garantire i servizi minimi richiesti e le attività necessarie al buon funzionamento del progetto di accoglienza territoriale della rete del Sai, intende verificare la presenza di candidature di professionisti specializzati e con esperienza pluriennale, interessati all'espletamento e realizzazione dei servizi di accoglienza integrata, come definito dalle linee guida dal Decreto Ministeriale del 18/11/2019 e specificato dal "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria" - pubblicato dal Servizio Centrale ad agosto 2018 - per il triennio 2023 – 2025, cui affidare specifico incarico ex art. 36, co. 2, lett. a), D.Lgs 50/2016 come modificato dall'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Questo Comune intende avvalersi, nella realizzazione del progetto, professionisti che dovranno possedere alla data di pubblicazione della presente Avviso i requisiti previsti dall'art 36 delle "Linee guida per il funzionamento del sistema di protezione per titolari di protezione internazionale e per minori stranieri non accompagnati" Allegato A del DM 18 novembre 2019.

Il presente avviso costituisce invito a manifestare interesse e non invito a presentare offerta, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e non dà luogo a specifica graduatoria.

Art. 1 – Oggetto della manifestazione di interesse

Il Comune di Itri al fine di garantire la qualità del servizio, a partire dalla formazione, dalle competenze ed esperienze degli operatori che a diverso titolo lavorano nell'accoglienza dei richiedenti e titolari di protezione internazionale, avvia la presente indagine esplorativa per l'acquisizione di una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di professionisti dell'équipe multidisciplinare del progetto territoriale del Sistema di Accoglienza e Integrazione del Comune di Itri. I professionisti interessati dovranno essere disponibili a lavorare in équipe e in sinergia con tutte le figure professionali e le competenze presenti nel progetto, comprese quelle dell'ente locale e dei servizi pubblici locali, mettendo a disposizione le proprie competenze in maniera conforme all'esigenza di assolvimento dei servizi richiesti in base ai seguenti profili di mansione:

Profilo 1) **Servizi di accoglienza** – garantire azioni di organizzazione e gestione delle strutture abitative e delle condizioni materiali di accoglienza legate alle esigenze individuali dei beneficiari (vitto, vestiario, biancheria per la casa, stoviglie e prodotti per l'igiene personale e della casa, kit per minori 0-3 anni, ecc.).

Profilo 2) **Orientamento e accesso ai servizi educativi, scolastici e di istruzione del territorio** - garantire azioni di accesso, fruibilità e monitoraggio dei corsi di alfabetizzazione degli adulti e l'inserimento scolastico per i minori, secondo gli obblighi di legge, come previsto nel progetto di accoglienza e scuola del Manuale operativo, compresi i percorsi di supporto ai minori portatori di specifiche esigenze e agli adulti analfabeti;

Profilo 3) **Orientamento, accompagnamento e assistenza alle attività e prestazioni sanitarie del territorio** - garantire azioni di accompagnamento sociale finalizzato all'accesso, alla fruibilità e all'attivazione dei servizi di base e/o specialistici offerti dal servizio sanitario nazionale, compresi quelli di



riabilitazione per i beneficiari portatori di specifiche esigenze. Nel caso di accoglienza dedicate a persone in condizione di vulnerabilità sanitaria, è necessario garantire a tali beneficiari assistenza ed educazione sanitaria.

- Profilo 4) **Orientamento e accompagnamento alla formazione e riqualificazione professionale, all'inserimento lavorativo e all'inserimento abitativo** – garantire azioni di formazione e riqualificazione professionale (corsi, tirocini formativi, etc.), accompagnamento ai servizi per l'impiego, orientamento al lavoro e alle attività volontarie di pubblica utilità, facilitazione nei percorsi di inserimento abitativo.
- Profilo 5) **Orientamento e accompagnamento alla tutela legale** - garantire azioni di orientamento accompagnamento e informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia d'asilo, di rimpatrio assistito e volontario e di ricongiungimento familiare, accompagnamento nelle relative procedure e pratiche burocratico amministrative; supportare il richiedente nella presentazione della domanda di ricorso.
- Profilo 6) **Tutela psico-socio-sanitaria** - garantire azioni di presa in carico e cura degli aspetti progettuali e operativi del percorso di integrazione di ciascun beneficiario accolto, insieme all'assistente sociale e ai membri dell'equipe; attivazione del sostegno psico-socio-assistenziale in base alle specifiche esigenze dei singoli; accesso e accompagnamento ai servizi specialistici per la salute mentale del territorio nel caso di beneficiari in condizioni di vulnerabilità dipendenti anche dal loro percorso migratorio e personale, costruzione e/o consolidamento di collaborazioni con attori che, a diverso titolo, possono partecipare ai percorsi di supporto, riabilitazione e cura dei beneficiari portatori di specifiche esigenze psico-socio-sanitarie.
- Profilo 7) **Servizi amministrativi: segreteria e supporto alla rendicontazione progettuale** – garantire azioni di organizzazione delle attività di back office del progetto, di supporto al monitoraggio e controllo dei requisiti e degli adempimenti di ammissibilità della spesa, lo stato di avanzamento finanziario del progetto e la pianificazione esecutiva, la compilazione della documentazione richiesta per l'invio annuale nelle modalità previste dalla normativa specifica.
- Profilo 8) **Coordinamento dell'equipe** – l'attività dipende funzionalmente dal Responsabile e dal RUP del progetto ed è inserita a supporto dell'attività del Settore Servizi Sociali, con l'obiettivo di garantire la continuità ed il potenziamento dei livelli quantitativi e qualitativi di erogazione dei servizi garantiti nei progetti territoriali della rete Sai. Garantisce azioni di: organizzazione del lavoro, programmazione e gestione partecipata dell'equipe multidisciplinare e monitoraggio del corretto svolgimento delle mansioni del personale impiegato nell'ambito dei servizi di accoglienza da assicurare; supporto al Responsabile e al RUP nella progettazione dei progetti finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, nella gestione delle procedure tecnico-amministrative, nella valutazione dei piani di gestione degli interventi economico-finanziari, pararegali e legislativi; aggiornamento della Banca dati Sai, su delega del Responsabile, fatto salvo quanto previsto al comma 3, art. 37 del DM del 18/11/2019.

I candidati interessati, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2, rientreranno in un elenco predisposto dal Responsabile del procedimento, ai quali verrà inviato l'eventuale successivo avviso di selezione comparativa, in cui verrà inoltre dettagliato l'oggetto dell'incarico.

Il presente Avviso e l'eventuale successiva selezione comparativa non impegnano in alcun modo il Comune di Itri al conferimento dell'incarico professionale, riservandosi la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura dandone comunicazione sul sito web, senza che i candidati possano vantare

alcun diritto. L'esito positivo della presente manifestazione di interesse, nonché l'invio del successivo avviso di selezione, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Itri.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Al fine di partecipare alla presente procedura di manifestazione di interesse i candidati devono possedere, a pena di esclusione, alla data del presente Avviso, i requisiti di seguito indicati.

2.1 Requisiti di ordine generale validi per tutti i profili:

- a) essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea e, in tale ultimo caso, essere in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; ovvero essere loro familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero essere cittadino di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purché in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere subito alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) non avere in corso procedure di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività relative ai servizi di accoglienza del progetto territoriale SAI di titolarità del Comune di Itri;
- g) conoscenza del pacchetto office, con particolare attenzione ai programmi Outlook, Word, Excel e dei più comuni browser per la navigazione in internet e utilizzo degli strumenti software di Microsoft per l'archiviazione e la condivisione documentale e la collaborazione in team (Teams, OneDrive, SharePoint, Zoom);
- h) conoscenza della lingua inglese e/o francese scritta e parlata

2.2 Requisiti e conoscenze di ordine professionale:

Profilo 1) Servizi di accoglienza

- Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria superiore, Certificato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario. Titolo preferenziale: formazione per operatori dell'accoglienza e dell'integrazione.
- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nel ruolo specifico e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.
- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.
- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving"; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.
- Automuniti.
Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 2) Orientamento e accesso ai servizi educativi, scolastici e di istruzione del territorio



- Titolo di studio: Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione o di secondo livello, afferente alle competenze e metodologie necessarie alla comprensione linguistica e alle relative implicazioni nel quadro più generale delle scienze cognitive, sociali, culturali, e della comunicazione. Titolo preferenziale: formazione per operatori dell'accoglienza e dell'integrazione e per abilitazione all'insegnamento nelle scuole statali.
- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nel ruolo specifico e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.
- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.
- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving"; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.
- Automuniti;
Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 3) Orientamento e accesso alle attività e prestazioni socio-sanitarie del territorio

- Titolo di studio: Certificato di qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario, Laurea triennale in Infermieristica. Titolo preferenziale: formazione per operatori dell'accoglienza e dell'integrazione.
- Esperienza lavorativa pluriennale maturata anche nel ruolo specifico e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.
- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.
- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving"; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.
- Automuniti.
Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 4) Orientamento e accompagnamento alla formazione e riqualificazione professionale, all'inserimento lavorativo e abitativo del territorio

- Titolo di studio: laurea magistrale con indirizzo socio-economico e del lavoro. Titolo preferenziale: formazione specifica sui sistemi e processi aziendali e formazione per operatori dell'accoglienza e dell'integrazione.
- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nel ruolo specifico e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.
- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.
- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving";

orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.

- Automuniti.

Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 5) Orientamento e accompagnamento alla tutela legale

- Titolo di studio: Laurea magistrale in giurisprudenza, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale degli Avvocati. Titolo preferenziale: formazione specifica nel diritto dell'immigrazione e in particolare nel settore della tutela legale alla protezione internazionale.

- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nel settore della tutela legale relativamente procedure per il riconoscimento della protezione internazionale e dei meccanismi di tutela giurisdizionale, prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.

- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.

- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving"; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.

- Automuniti.

Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 6) Tutela psico-socio-sanitaria

- Titolo di studio: laurea magistrale in psicologia, abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale degli Psicologi. Titolo preferenziale: specializzazione in psicoterapia, formazione specifica EMDR o similari, formazione specifica in diagnosi e valutazione in ambito evolutivo o similari e per operatori dell'accoglienza e dell'integrazione.

- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nella presa in carico psico-sociale e collaborazione con i locali servizi psico-sanitari del territorio, prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.

- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; elementi generali di normativa sulla privacy.

- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento alla relazione, alle esigenze dell'utenza multiculturale e al "problem solving"; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.

- Automuniti.

Monte orario minimo da garantire: 20 ore settimanali.

Profilo 7) Servizi amministrativi: segreteria e rendicontazione delle iniziative progettuali

- Titolo di studio: laurea magistrale e/o laurea di secondo livello in materie giuridico-economiche. Titolo preferenziale abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'albo professionale dei Dottori commercialisti e dei Revisori dei Conti.

- Esperienza lavorativa pluriennale maturata nei ruoli specifici e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari.

- Buona conoscenza del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria" e del "Manuale di rendicontazione dei progetti Sai"; elementi generali di normativa sulla privacy.



- Capacità richieste: iniziativa e proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; orientamento al lavoro interdisciplinare, di equipe e alla formazione permanente; tecniche e strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi del progetto.

Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Profilo 8) Coordinamento dell'équipe

- Titolo di studio: Laurea magistrale in materie giuridico e/o sociali. Titolo preferenziale: formazione specifica in gestione, qualità e comunicazione dei servizi alla persona.
- Esperienza lavorativa pluriennale maturata anche nel ruolo specifico e prestata in continuità nei progetti della rete Sai – tipologia ordinari;
- Buona conoscenza: della normativa sul procedimento amministrativo degli Enti locali e sulla normativa sulla privacy; del "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria"; del "Manuale di rendicontazione dei progetti Sai"; delle procedure di gestione e popolamento della Banca Dati; della normativa nazionale e regionale in materia di programmazione e progettazione dei servizi alla persona e dei servizi socio-assistenziali integrati.
- capacità richieste: gestionali in tema di management delle risorse umane e economiche; orientamento alle esigenze dell'utenza finale e al lavoro di equipe; capacità di elaborazione progettuale, di analisi e di rilevazione dati; orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di efficienza, efficacia e qualità; orientamento al "problem solving" e al cambiamento organizzativo; capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative dei servizi; capacità relazionali; orientamento al lavoro interdisciplinare, alla ricerca e alla formazione permanente; strumenti di reporting (timeline, teamsheet, ecc.), sulla gestione, monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto.
- Automuniti;

Monte orario minimo da garantire: 18 ore settimanali.

Art. 3 - Procedura di valutazione

Ai fini della predisposizione dell'elenco di professionisti da impiegare nell'équipe multidisciplinare del progetto territoriale del Sistema di Accoglienza e Integrazione del Comune di Itri, il Responsabile del procedimento provvederà, nei confronti dei candidati che hanno manifestato interesse, alla verifica dei requisiti di ammissione di cui ai precedenti punti 2.1 e 2.2.

Ai fini della comparazione dei CV sono valutabili, solo i titoli richiesti nell'art. 2 su menzionato.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 110/110 punti. La procedura di valutazione delle candidature verrà effettuata tramite l'attribuzione di un punteggio così strutturato:

Titoli idonei a qualificare la formazione professionale richiesta: (massimo 30 punti su 110);

- diploma di scuola secondaria superiore, punti 2
- certificato di qualifica professionale punti 2
- corsi di formazione punti 1 per ciascuno, fino a punti 3;
- diploma di laurea triennale (DL), punti 3 per ciascuno, fino a punti 6;
- laurea specialistica (LS), punti 3 per ciascuno, fino a punti 6;
- laurea magistrale (LM) punti 6
- diploma di specializzazione (DS), punti 6
- master universitari di primo livello, punti 2 per ciascuno, fino a punti 4;

Servizi Sociali Piazza Umberto I – 04020 ITRI

Telefono 0771-7732221/20 email sociale@comune.itri.lt.it PEC servizisociali.itri@pec.it

- master universitari di secondo livello, punti 4 per ciascuno, fino a punti 8;
- abilitazione professionale conseguita previo superamento di esame di Stato, punti 2
- abilitazione all'insegnamento nelle scuole statali, se conseguite a seguito di effettivo superamento di un esame di abilitazione di Stato, punti 2.

Esperienze maturate (massimo 55 punti su 110);

- rapporti di lavoro subordinato punti 3, fino ad un massimo di 15 punti;
- incarichi professionali e/o di collaborazione e/o di lavoro subordinato conferiti con provvedimenti formali nel corso degli ultimi 10 anni in una qualifica o profilo per il cui accesso è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di cui al presente Avviso, per i quali è attribuito il punteggio di punti 3 per anno, fino a un massimo di punti 15
- incarichi professionali e/o collaborazioni conferiti con provvedimenti formali, in una qualifica o profilo per il cui accesso è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio di cui al presente Avviso, da un'amministrazione pubblica, per i quali è attribuito il punteggio di punti 5 per anno, fino a un massimo di punti 25

Conoscenze e capacità richieste (massimo 25 punti su 110)

- Conoscenza e utilizzo del pacchetto office e degli strumenti software per l'archiviazione e la condivisione documentale, la collaborazione in team e di reporting, per i quali è attribuito il punteggio di punti 5
- Certificazioni della lingua inglese e/o francese scritta e parlata per i quali è attribuito il punteggio di punti 5 per il livello B e di punti 10 per il livello C, fino a un massimo di punti 20

Per la valutazione dei rapporti di lavoro/incarichi, si applicano i seguenti principi: le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile e qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun incarico, saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, a pena esclusione, redatta in carta libera secondo il Modello Allegato 1, firmata, anche digitalmente, unitamente al curriculum vitae al seguente indirizzo: comune.itri@postecert.it, ovvero a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Itri entro e non oltre il giorno **06.06.2023**, riportando, fuori la busta e/o nell'oggetto del messaggio il cognome e nome del candidato, seguito dalla dicitura **“Manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di professionisti dell'équipe multidisciplinare per la realizzazione del progetto di accoglienza in favore di adulti singoli e famiglie titolari di accoglienza SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione). Annualità 2023/2025”**. Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della richiesta documentazione alla citata casella e-mail.

Alla suddetta domanda, che comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole stabilite nel presente avviso, deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, copia firmata del curriculum vitae in formato europeo, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE, nonché le dichiarazioni di assenza delle clausole di inconferibilità e di situazioni di incompatibilità di cui alla L.n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 39/2013.

Nel curriculum vitae i candidati dovranno indicare per ogni impiego il committente e/o datore di lavoro e la tipologia di inquadramento contrattuale; per ciascuno dei profili su indicati gli anni di esperienza professionale, indicando la durata (da mese/anno a mese/anno) di ciascuna esperienza professionale. Le esperienze devono essere dichiarate solo se documentabili per consentire i relativi eventuali successivi controlli.

Si precisa che ciascun candidato ha la possibilità di manifestare il proprio interesse per un solo profilo, ove anche in possesso di requisiti per una doppia candidatura.



Non saranno ammesse alla selezione e verranno escluse dalla procedura le candidature pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato o con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate.

Art. 5 – Formazione dell’elenco delle candidature

L’esame delle domande pervenute verrà effettuata dal Responsabile del Settore Socio Assistenziale e dal Responsabile e RUP del progetto. Tutti coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell’elenco secondo l’ordine alfabetico e l’indicazione del punteggio ricevuto.

Il Comune di Itri si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l’automatica esclusione dall’elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

L’istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all’assunzione di un eventuale incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo.

L’acquisizione delle candidature e l’inserimento nell’elenco non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Itri a qualsivoglia titolo, nei confronti degli iscritti.

Art. 6 – Conferimento dell’incarico

L’individuazione dei candidati da incaricare con contratto d’opera professionale mediante valutazione del curriculum per i singoli profili, tra le richieste pervenute, dovrà essere effettuata in considerazione delle competenze dichiarate al momento della presentazione dell’istanza.

Art. 7 – Norme di riferimento

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Comune e alla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi esterni e consulenze. L’Amministrazione garantisce pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente Avviso di manifestazione di interesse viene pubblicato sull’home page del sito <http://www.comune.itri.lt.it> e nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso” del sito medesimo.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del “Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Itri.

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per procedere alla verifica dei presupposti per l’eventuale affidamento di incarico e la loro mancata indicazione può precludere l’eventuale instaurazione del rapporto con Comune di Itri.

Il Comune di Itri riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste in forma scritta, con l’indicazione dei dati che vuole modificare, a: Comune di Itri - Responsabile Amministrativo Privacy.

Art. 10 - Informazioni

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Patrizia Vitiello.

Informazioni sulla procedura potranno essere richiesti al Servizio Socio Assistenziale via mail all'indirizzo: sociale@comune.itri.lt.it

Sul sito internet di Comune di Itri sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa al presente Avviso.

Allegati

1. Allegato A: Modello di partecipazione alla Manifestazione di interesse;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Patrizia Vitiello