



**COMUNE DI ITRI**  
*Provincia di Latina*

**Deliberazione Copia della Giunta Comunale**

N. 88 del 30.07.2020

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE, IN LINEA TECNICA, PROGETTI DI UTILITÀ COLLETTIVA -PUC - LEGGE 28 MARZO 2019 N. 26 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI REDDITO DI CITTADINANZA E DI PENSIONI".</b>
-----------------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **trenta del mese di luglio** alle ore **11,50** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>FARGIORGIO</b>	<b>Antonio</b>	<b>Sindaco</b>	<b>presente</b>
<b>DI BIASE</b>	<b>Andrea</b>	<b>Vicesindaco</b>	<b>presente</b>
<b>IALONGO</b>	<b>Tiziana</b>	<b>Assessore</b>	<b>presente</b>
<b>CICCARELLI</b>	<b>Anna</b>	<b>Assessore</b>	<b>presente</b>
<b>COLUCCI</b>	<b>Giovanni Battista</b>	<b>Assessore</b>	<b>presente</b>
<b>DI MATTIA</b>	<b>Mario Simon</b>	<b>Assessore</b>	<b>assente</b>

**Presenti: 5**

**Assenti: 1**

Partecipa il **Vicesegretario Comunale Giorgio COLAGUORI**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

**La Giunta Comunale**

Visto il Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000 n. 267;

Acquisiti i pareri a termine dell'art. 49 del suddetto Decreto Legislativo;

Entra in aula l'Assessore Tiziana Ialongo

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il decreto legge 28 gennaio 2019, n.4, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, e, in particolare l'articolo 4, che, tra l'altro:

- al comma 1, condiziona l'erogazione del beneficio alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
- al comma 2, definisce le modalità di tale adesione individuando i beneficiari tenuti agli obblighi, coloro che devono essere convocati dai Centri per l'impiego per la sottoscrizione dei Patti per il lavoro e coloro che devono essere convocati dai servizi dei Comuni competenti in materia di contrasto alla povertà per la sottoscrizione dei Patti per l'inclusione sociale;
- al comma 15, stabilisce che il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei comuni, utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività e, comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti. Stabilisce altresì che i Comuni comunicano le informazioni sui progetti ad una apposita sezione della Piattaforma per il coordinamento dei Comuni;
- il medesimo articolo 4, comma 15, che rinvia ad un decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, da adottarsi - previa intesa in sede di Conferenza unificata - entro sei mesi dalla data di conversione del citato decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, la definizione delle forme e delle caratteristiche, nonché delle modalità di attuazione dei progetti utili alla collettività (PUC);
- il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 2 settembre 2019, n. 108 in materia di sistema informativo del Reddito di cittadinanza, in attuazione dell'articolo 6, comma 1, del citato decreto legge n.4 del 2019; -l'intesa della Conferenza unificata, sancita nella seduta del 17 ottobre 2019;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 149 del 22.10.2019 pubblicato in Gazzetta Ufficiale in data 8 gennaio 2020 n.5 che definisce forme, caratteristiche e modalità di attuazione dei Progetti di Utilità Collettiva (PUC);

### **DATO ATTO CHE:**

- il Comune è titolare del PUC e Istituisce preventivamente per ogni progetto un apposito registro progressivamente in ogni pagina, timbrato e firmato in ogni suo foglio dal rappresentante legale dell'Amministrazione o da un suo delegato.
- ai beneficiari del reddito di Cittadinanza -RDC -impegnati nel PUC si applicano gli obblighi in materia di salute e sicurezza previsti in relazione ai soggetti di cui all'articolo 3, comma 12-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008; n. 81 e successive modificazioni, nonché le previsioni di cui al decreto del Presidente della Repubblica, 30 giugno 1965, n. 1124;
- agli oneri per l'attivazione e la realizzazione dei PUC, inclusi quelli derivanti dalle assicurazioni presso l'INAIL e per responsabilità civile dei partecipanti, come meglio specificati nell'allegato 1 del decreto n.149/2019, si provvede con le risorse residuali del Fondo povertà, nei limiti delle risorse assegnate agli ambiti territoriali e secondo le indicazioni contenute nei decreti di riparto del Fondo medesimo, oltre che con il concorso delle risorse afferenti al PON inclusione, secondo le modalità individuate negli atti di gestione del programma;

**PRESO ATTO** dell'articolo 4, comma 151 del DL 4/2019 che prevede la titolarità dei Comuni dei progetti Utili alla collettività, ferma restando la possibilità di svolgerli in gestione associata. Questo implica che i Comuni singoli o associati e raccordandosi a livello di Ambito Territoriale per una ordinata gestione di tutte le attività; sono responsabili dell'approvazione, attivazione, coordinamento e monitoraggio dei progetti posti in essere, anche con l'apporto di altri Soggetti Pubblici e del Privato Sociale. In tal contesto, le procedure amministrative da porre in essere dovranno prevedere un atto di approvazione, con l'indicazione delle attività, delle tempistiche, delle risorse necessarie e dei soggetti da coinvolgere;

**TENUTO CONTO** che l'INAIL con la circolare n. 10 del 27/03/20 ha disciplinato le procedure per l'attivazione della copertura assicurativa in capo ai beneficiari del reddito di cittadinanza coinvolti in progetti di pubblica utilità stabilendo:

- il versamento di un premio unico giornaliero pari ad € 0,90 oltre l'addizionale del 1%;
- l'utilizzo della piattaforma GEPI per comunicare all'INAIL I dati dei percettori il reddito per i quali è necessario la copertura assicurativa, attraverso la quale verrà restituito il certificato di assicurazione;
- la comunicazione a carico dell'ufficio entro la fine di ciascun trimestre dell'anno delle giornate di effettiva attività prestata nell'ambito del PUC;
- il rimborso dell'onere connesso con la copertura assicurativa da parte del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali;

**VISTE** le schede di Progetti di Utilità Collettiva (PUC) allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale (cfr Allegati da 1 a 10) ed in particolare le schede:

01\_Vigilanza Sicura;

02\_Tutela Beni Comuni;

03\_In Biblioteca;

04\_Scuole e scuolabus;

05\_Insieme in Portineria;

06\_Ambiente "Bene Comune";

07\_Insieme per i beni culturali;

08\_L'amico della porta accanto;

09\_Anziani al ...Centro;

10\_Un occhio vigile;

**RAVVISATA** l'opportunità di provvedere in merito;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI**

- il D.Lgs 18.08.2000 n. 276 e ss.mm.ii.;
- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il vigente Statuto comunale;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi e forme di legge

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

**1.DI APPROVARE**, le schede di Progetti di Utilità Collettiva (PUC) allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale (cfr Allegati da 1 a 10) ed in particolare le schede:

- 01\_Vigilanza Sicura;
- 02\_Tutela Beni Comuni;
- 03\_In Biblioteca;
- 04\_Scuole e scuolabus;
- 05\_Insieme in Portineria;
- 06\_Ambiente “Bene Comune”;
- 07\_Insieme per i beni culturali;
- 08\_L’ amico della porta accanto;
- 09\_Anziani al ...Centro;
- 10\_Un occhio vigile;

**2.DI STABILIRE** che il responsabile del procedimento di gestione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 107 del DLGS 167/2000, salva ogni altra competenza di legge e/o regolamentare, è il Responsabile dei Servizi Socio Assistenziali;

**3.DI STABILIRE** che il responsabile operativo è individuato nella scheda progettuale;

**4.DI STABILIRE** che agli oneri per l'attivazione e la realizzazione dei PUC, inclusi quelli derivanti dalle assicurazioni presso l'INAIL e per responsabilità civile dei partecipanti, come meglio specificati nell'Allegato 1 del Decreto n.149/2019, si provvede, ai sensi del Decreto MLPS del 22/10/2019 con le risorse residue del Fondo per la lotta alla povertà nei limiti delle risorse assegnate agli Ambiti territoriali e/o riconosciuti dall’ Ambito e secondo le indicazioni contenute nei decreti di riparto del Fondo medesimo, oltre che con il concorso delle risorse afferenti al PON Inclusione, secondo le modalità individuate negli atti di gestione del programma da quantificare prima dell'avvio delle attività;

**5.DI TRASMETTERE** i PUC, come sopra approvati al centro per l’impiego per conoscenza e competenza;

**6.DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto, unitamente agli allegati, all’albo pretorio del Comune.

**7.DI DICHIARARE** la presente, con successiva votazione, immediatamente eseguibile, ritenendo sussistere il presupposto dell’urgenza costituito dall'inconciliabilità dei tempi richiesti dalla vigente normativa al fine dell'esecutività del provvedimento; con la necessità che gli Uffici diano tempestiva esecuzione agli adempimenti inerenti e conseguenti a quanto reso oggetto di deliberazione



## PROGETTO PUC 01

### Titolo del Progetto

Vigilanza Sicura

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Luca Staiano 0771/732204

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Supporto al servizio di Polizia Locale nella vigilanza delle strade, piazze, parchi pubblici e luoghi di aggregazione, presenti sul territorio al fine di evitare assembramenti e al fine di rispettare le misure anti-contagio COVID19.

### Finalità

Rendere fruibili gli spazi pubblici in sicurezza secondo le normative di Contenimento della diffusione del COVID 19.

### Ambito di progetto principale

Sociale

### Ambito di Progetto

Sociale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Capacità comunicative

### Numero posti disponibili\*

10

### Percentuale Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficiari Comune

### Beneficiari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi –Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati all'interno dell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*n. indicativo



## PROGETTO PUC 02

### Titolo del Progetto

Tutela Beni Comuni

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Arch. Massimiliano Meschino 0771/732223

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Manutenzione nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura), piccoli restauri, piccole riparazioni, rimozione di graffiti dagli edifici pubblici o dai luoghi di transito, piccola tinteggiatura di spazi pubblici, pulizia e riordino di ambienti. Il progetto si eseguirà con l'affiancamento agli operai in servizio che avranno cura di favorire momenti di formazione specifica per la mansione richiesta.

### Finalità

L'attivazione di questo progetto migliora il livello di vivibilità dell'intera comunità.

### Ambito di progetto principale

Tutela dei beni comuni

### Ambito di Progetto

Tutela dei beni comuni

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici e si valorizzeranno le abilità e le competenze dei beneficiari del RdC che hanno esperienza nelle piccole manutenzioni e nella cura dei luoghi pubblici.

### Numero posti disponibili\*

20

### Percentuale Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficiari Comune

### Beneficiari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Materiali e strumenti - Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*numero indicativo



Fornitura di materiali e strumenti necessari per l'attuazione del progetto

Comune di ITRI



## PROGETTO PUC 03

### Titolo del Progetto

In Biblioteca

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Dott.ssa Pezza Evelina 0771/732210

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

SERVIZI DI BACK OFFICE: catalogazione dei volumi presenti nella Biblioteca, supporto nella gestione dei prestiti, sistemazione degli scaffali, aggiornamento periodico dei documenti, percorsi di lettura per bambini, supporto per l'organizzazione dell'espletamento delle attività, allestimento degli spazi in occasione di eventi e accoglienza e gestione dei partecipanti. ATTIVITA' DI FRONT OFFICE: affiancamento per l'accoglienza dell'utenza, sostegno per la registrazione dei dati personali dell'utente, dei prestiti, delle restituzioni, e della prenotazione dei materiali. Supporto all'organizzazione di momenti di aggregazione ed animazione organizzati dall'Amministrazione Comunale, sorveglianza ai predetti eventi ai fini del contenimento dell'evento epidemiologico da COVID-19. Il progetto si eseguirà con l'affiancamento ai dipendenti in servizio, che avranno cura di favorire momenti di formazione specifici per la mansione richiesta.

### Finalità

Con questo progetto si intende incrementare e migliorare le attività della Biblioteca con particolare riferimento ai servizi di front office e back office, oltre ad essere di supporto a tutti gli eventi culturali organizzati dall'Amministrazione Comunale.

### Ambito di progetto principale

Culturale

### Ambito di Progetto

Culturale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Diploma di scuola superiore

### Numero posti disponibili\*

10

### Percentuale Beneficiari Comune

### Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

### Volontari

0

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

\*numero indicativo



**Materiali Strumenti uso Collettivo**

Strumentazione propria dell' ufficio



**Forniti da**

Comune di ITRI



## PROGETTO PUC 04

### Titolo del Progetto

Assistenza scolastica di base

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Luca Staiano 0771/732204

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

I beneficiari saranno impegnati nelle seguenti attività:

- Vigilanza e controllo all'entrata e all'uscita della scuola;
- Accompagnamento sullo scuolabus.

Il presente progetto, attraverso la vicinanza e l'impegno prestato dal beneficiario, punta a fornire un supporto all'attività di vigilanza durante l'orario di entrata ed uscita delle scuole dell'obbligo, prevedendo altresì, l'accompagnamento sullo scuolabus.

### Ambito di progetto principale

Sociale

### Ambito di Progetto

Sociale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici

### Numero posti disponibili\*

12

### Percentuale Beneficari Comune

### Beneficari Comune

### Percentuale Beneficari CPI

### Beneficari CPI

### Percentuale Volontari

### Volontari

0

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*Numero indicativo



## PROGETTO PUC 05

### Titolo del Progetto

Insieme in Portineria

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Claudia Notarianni 0771/732231

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

I beneficiari del RdC dovranno svolgere attività di supporto al servizio di portineria ed accoglienza persone all' entrata del Comune.

### Finalità

Con questo progetto si intende favorire l'inclusione sociale del cittadino con difficoltà di inserimento socio-lavorativo e contribuire alla crescita personale, aumentando le potenzialità di integrazione nella comunità, sostenendo le attività della portineria.

### Ambito di progetto principale

Sociale

### Ambito di Progetto

Sociale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici

### Numero posti disponibili\*

10

### Percentuale Beneficari Comune

### Percentuale Beneficari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficari Comune

### Beneficari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell' elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

Strumentazione in dotazione alla portineria

### Forniti da

Comune di ITRI

\*numero indicativo



## PROGETTO PUC 06

### Titolo del Progetto

Ambiente "Bene Comune"

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Franco Arzano

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Mantenimento e pulizia delle strade del territorio comunale e mantenimento del decoro dei luoghi urbani e dell'ambiente naturale. Manutenzione e messa a dimora di alberi e piante. Supporto nell'organizzazione di eventi di carattere ambientale.

### Finalità

Con questo progetto si vuole aumentare il controllo e la pulizia delle strade del territorio comunale cercando di far sviluppare nei cittadini una cultura rispettosa dell' ambiente. Le strade ed i luoghi ameni del Comune sono utilizzate dai cittadini per passeggiare e fare jogging.

### Ambito di progetto principale

Ambientale

### Ambito di Progetto

Ambientale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici

### Numero posti disponibili\*

10

### Percentuale Beneficiari Comune

Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

Volontari

0

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi – Materiali e strumenti

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell' elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

Fornitura di materiali e strumenti necessari per l'attuazione del progetto

### Forniti da

Comune di ITRI

\*n. indicativo



## PROGETTO PUC 07

### Titolo del Progetto

Insieme per i beni culturali

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Nicola Ialongo

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Potenziare il personale di vigilanza e l'assistenza ai visitatori del Museo del Brigantaggio e del Castello. Collaborare nell'allestimento di iniziative pubbliche, quali: mostre, conferenze ed eventi.

### Finalità

Sostenere l'accesso e la fruizione del patrimonio di beni culturali del Comune

### Ambito di progetto principale

Culturale

### Ambito di Progetto

Culturale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici

### Numero posti disponibili\*

10

### Percentuale Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficiari Comune

### Beneficiari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*n. indicativo



## PROGETTO PUC 08

### Titolo del Progetto

L'amico della porta accanto

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Dott.ssa Moira Zuena

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Fornire compagnia ai singoli, alle famiglie, agli anziani e ai disabili per favorirne la partecipazione degli stessi negli spazi pubblici attraverso passeggiate, attività ricreative nei centri per gli anziani, lettura di giornali e libri, conversazione. Fornire aiuto in commissioni quotidiane.

### Finalità

Supportare singoli, famiglie, anziani e disabili attraverso lo scambio di reciproci saperi per migliorarne la qualità della vita. Il progetto oltretutto è volto a migliorare anche la qualità dei servizi sociali comunali essendo gli stessi beneficiari del RdC una preziosa risorsa.

### Ambito di progetto principale

Sociale

### Ambito di Progetto

Sociale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici ma richiede capacità comunicative e di ascolto.

### Numero posti disponibili\*

20

### Percentuale Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficiari Comune

### Beneficiari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*n. indicativo



## PROGETTO PUC 09

### Titolo del Progetto

Anziani al .... Centro

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Dott.ssa Moira Zuena

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

I beneficiari saranno impegnati nelle seguenti attività:

- Supporto nell'apertura e chiusura, pulizia degli ambienti;
- Assistenza agli utenti;
- Supporto all'organizzazione di momenti di aggregazione ed animazione;
- Accompagnamento alle visite guidate;

Il progetto punta a fornire un supporto all'organizzazione e gestione o avvio di attività ricreative rivolte ad anziani. Lo sviluppo e la diffusione delle attività si collocano al centro degli obiettivi di crescita sociale del paese. La cooperazione tra i cittadini rappresenta un fattore importantissimo per agevolare l'empowerment sociale.

### Ambito di progetto principale

Sociale

### Ambito di Progetto

Sociale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici ma richiede capacità comunicative e di ascolto.

### Numero posti disponibili\*

20

### Percentuale Beneficiari Comune

Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

Volontari

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*n. indicativo



## PROGETTO PUC 10

### Titolo del Progetto

Un occhio vigile

### Attività promossa da

Comune di ITRI

### Responsabile e Supervisore del Progetto

Arzano Franco

### Comune

Comune

### Luogo

Piazza Umberto I

### Data inizio

01/10/2020

### Data fine

01/04/2021

### Descrizione delle attività

Fornire supporto per prevenire il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti attraverso un'attività di monitoraggio del territorio.

### Finalità

L'abbandono di rifiuti ha ripercussioni sull'intera comunità, compromettendo non solo la bellezza del territorio urbano o rurale in cui viviamo, ma anche a qualità di vita e il senso di sicurezza negli spazi pubblici, genera costi elevati per i servizi di pulizia in quanto comporta l'accumulo di rifiuti e nuoce all'immagine della città.

### Ambito di progetto principale

Ambientale

### Ambito di Progetto

Ambientale

### Durata minima (giorni)

6 mesi

### Abilità e competenze delle persone coinvolte

Lo svolgimento di questo progetto non richiede il possesso di titoli specifici ma richiede capacità comunicative e di ascolto.

### Numero posti disponibili\*

20

### Percentuale Beneficiari Comune

### Percentuale Beneficiari CPI

### Percentuale Volontari

0

### Beneficiari Comune

### Beneficiari CPI

### Volontari

0

### Costi

€ 500,00

### Categoria Costi da sostenere

Fornitura presidi – Assicurazione per la Responsabilità Civile per danni causati a terzi

### Dettagli

I partecipanti vengono individuati nell'elenco presente sulla piattaforma GePi. Ogni beneficiario del RdC sarà coinvolto per 8 ore settimanali.

### Materiali Strumenti uso Personale

DPI

### Forniti da

Comune di ITRI

### Materiali Strumenti uso Collettivo

### Forniti da

\*n. indicativo

**Letto e approvato.**

**Il Sindaco**

**F.to Avv. Antonio Fargiorgio**

**Il Vicesegretario Comunale**

**F.to Dott. Giorgio Colaguori**

---

**Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 31/07/2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.**

**Il Vicesegretario**

**F.to Dott. Giorgio Colaguori**

---

**Dichiara immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma. Art. 134 del D.Lvo 267/2000.**

**Itri, lì 30/07/2020**

**Il Vicesegretario**

**F.to Dott. Giorgio Colaguori**

---

**SERVIZI SOCIALI**

**Visto: per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.**

**Lì, 29/07/2020**

**Il Responsabile Servizio**

**F.to Vincenzina Marra**

---

**Inviata ai Capigruppo il \_\_\_\_\_**

**Inviata alla Prefettura il \_\_\_\_\_**

---

La presente delibera è divenuta esecutiva il giorno:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dichiarata immediatamente eseguibile

**Il Vicesegretario**

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Itri, lì

**Il Vicesegretario**

**Dott. Giorgio Colaguori**

