



COMUNE DI ITRI  
Provincia di Latina

SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

**PROT. N. 18130 DEL 30.12.2019**

**AVVISO PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE (P.E.O.) - ANNO 2019**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI**

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- la deliberazione di giunta comunale n. 159 del 24/12/2019 con la quale si approvava il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale e si impartivano, contestualmente, direttive al Responsabile competente per l'espletamento della selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche;
- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui *"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione"*;
- l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie e conferma:
  - ✓ il sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
  - ✓ il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione introdotto dall'art. 9 del CCNL 11/4/2008;
- l'art. 64 che introduce, a decorrere dal 01/04/2018, una ulteriore posizione per ciascuna delle categorie A, B, C, D;

In esecuzione della Determinazione n. 96 del 30.12.2019, pubblicata in pari data al n. 689

del R.G.;

## RENDE NOTO

- che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di progressioni economiche all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Itri, avente titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle categorie B, C e D;
- che le somme stanziare a tale scopo, a valere sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate (decorrenza 01.01.2019), sono quantificate in €. 15.412,43 e ripartite come segue:
  - ✓ appartenenti alla categoria B € 2.702,98;
  - ✓ appartenenti alla categoria C € 5.455,84;
  - ✓ appartenenti alla categoria D € 7.253,61.

### 1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- 1.1. Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio che, **alla data del 31/12/2018:**
  - 1.1.1. sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 del Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale;
  - 1.1.2. abbiano una permanenza nella posizione economica in godimento pari o superiore a 24 mesi (ai sensi dell'art. 17, comma 2);
- 1.2. Ai sensi dell'art. 16, comma 2, del CCNL, il numero di soggetti ai quali, al termine della procedura selettiva, è attribuita la PEO, non può essere superiore al 50% del personale non dirigenziale dell'ente, a prescindere dalla categoria e dal profilo professionale.
- 1.3. Ai fini della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.
- 1.4. Sono esclusi dal computo dell'anzianità di servizio i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

### 2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

- 2.1. La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.
- 2.2. I candidati, nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dell'anzianità nella posizione economica, non inferiore a 24 mesi alla data del 31/12/2018 e il possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento.
- 2.3. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni loro pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Itri.
- 2.4. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle



COMUNE DI ITRI  
Provincia di Latina

SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

redatte con in modo difforme dal modello reperibile sul sito web istituzionale.

2.5. La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Servizio Affari del Personale del Comune di Itri e consegnata con le seguenti modalità:

2.5.1. consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;

2.5.2. tramite EMAIL, al seguente indirizzo: [suap@comune.itri.it](mailto:suap@comune.itri.it)

2.6. Il termine per la presentazione delle domande è fissato **in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale**; pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Itri **entro le ore 12,00 del 14/01/2020.**

### 3. CRITERI DI SELEZIONE - FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

3.1. A ciascun lavoratore non escluso dalla procedura selettiva ai sensi del punto 1, del presente avviso, è attribuito un punteggio secondo i criteri di cui all'art. 6 del Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale approvato con deliberazione di giunta comunale n. 159 del 24/12/2019 e nei limiti dei punteggi di cui agli allegati A, B, C e D (punteggi per l'attuazione del sistema di progressione orizzontale e valutazione per la progressione economica). I punteggi, tranne quello relativo all'anzianità sono tutti riferiti al biennio precedente a quello di attuazione della progressione. I punteggi sono attribuiti in riferimento a quanto maturato al 31.12.2018.

3.2. la graduatoria della selezione è ottenuta sommando i punteggi di cui al punto 3.1.; in caso di parità di punteggio, ha precedenza il lavoratore con maggiore anzianità di servizio e, nel caso di ulteriore parità di punteggio, il lavoratore con maggiore età anagrafica. Ai sensi del comma 5 dell'art. 8 del Regolamento la graduatoria di merito, all'esito della selezione, terrà conto del minimo punteggio da conseguire al fine del passaggio nella categoria economica superiore pari a 60/100.

3.3. La PEO viene attribuita al primo nella graduatoria, formata come dal precedente punto 3.2., e successivamente al secondo, al terzo, ecc., fino a concorrenza delle risorse finanziarie all'uopo stanziato nella componente stabile del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL e comunque entro i limiti numerici di cui al punto 1.2 del presente avviso e verranno effettuati i passaggi in sequenza, sulla base delle risorse disponibili assegnate ad ogni categoria.

3.4. Ai sensi dell'art. 16, comma 8, del CCNL, l'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è stata prevista l'attribuzione della PEO.

### 4. DECORRENZA DELLA P.E.O.

4.1. Gli effetti economici e giuridici delle PEO di cui al presente avviso decorrono dal 1 gennaio 2019.

## 5. AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

5.1. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, previa accordo con le organizzazioni sindacali.

5.2. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

5.3. Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice della Privacy italiano, approvato con D.lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal d. lgs. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

5.4. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Itri, in persona del legale rappresentante pro tempore; il responsabile del trattamento è la Dott.ssa Vincenzina Marra Responsabile del Servizio Affari del Personale.

## 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

6.1. Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la Dott.ssa Vincenzina Marra Responsabile del Servizio Affari del Personale.

## 7. PUBBLICAZIONE

7.1. Il presente avviso di selezione è pubblicato – **per 15 (quindici) giorni consecutivi** - all'Albo pretorio on line del Comune di Itri e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale. La pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti i dipendenti.

## 8. NORME DI RINVIO

8.1. Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nei CCNL Comparto Funzioni Locali, nonché quelle normative e di contrattazione integrativa vigenti e quanto riportato nel Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale approvato con deliberazione di giunta comunale n. 159 del 24/12/2019.

Il Responsabile del Servizio  
Affari del Personale  
Dott.ssa Vincenzina Marra