



COMUNE DI ITRI

-Provincia di Latina-

Prot. n. 7540 del 29.05.2019

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO EX ART. 110, COMMA 1, D.Lgs. 267/2000 PER LA COPERTURA DEL POSTO DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE CAT. "D" A TEMPO PIENO E DETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI DEL PERSONALE

VISTI:

- il bilancio pluriennale 2019/2021 e relativi allegati, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 28/03/2019;
- il programma triennale del fabbisogno del personale e ricognizione dotazione organica periodo 2019/2021, approvato con deliberazione di G.C. n. 26 del 07.03.2019;
- la presa d'atto della ricognizione per l'anno 2019 di esuberi o eccedenze di personale, approvato con deliberazione di G.C. n. 16 del 20/02/2019;
- il "Piano triennale di azioni positive 2019-2021", approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 20.02.2019;
- Il "Regolamento comunale sull'accesso all'impiego e sulle relative procedure selettive e concorsuali" approvato con deliberazione di G.C. n. 119 del 28.09.2017;
- il Regolamento Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 73 del 15.06.2017;

VISTI :

- l'art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, per il quale " ... OMISSIS ... Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";
- l'art. 50, c. 10, D.Lgs. 267/2000 per il quale "Sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";
- l'art. 19, c. 6, D. Lgs. 165/2001;
- gli artt. 97 e 107 del D.Lgs. 267/2000;

IN ESECUZIONE:

- della deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 15.04.2019 avente oggetto: "Individuazione e nomina comandante del Corpo di Polizia Locale Cat "D" ai sensi dell'art. 110, comma 1, Tuel – Avvio selezione pubblica – Atto di indirizzo";
- della determinazione n. 37 del 29.05.2019, pubblicata il 29.05.2019 al n. 289 del R.G. di approvazione del presente avviso di selezione pubblica;

RENDE NOTO

che il Comune di ITRI (LT) intende procedere alla copertura a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato di un posto vacante di Cat. "D" pos. econ. "D1" di "**Comandante del Corpo di Polizia Locale**" nell'ambito della Quinta area "Polizia Locale e Protezione Civile", cui conferire la

titolarità della posizione organizzativa, con contratto pubblico di cui all'ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

L'incarico sarà attribuito dal Sindaco ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.lgs.267/200 ed avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro per un periodo di anni 3 (tre), salvo proroga ai sensi della normativa vigente.

L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto o versi in situazioni strutturalmente deficitarie.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il presente avviso ha scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto all'attribuzione del posto, né deve necessariamente concludersi con la stipula del contratto di lavoro a tempo determinato, rientrando nella discrezionalità del Sindaco valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta; qualora si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento d'incarico.

L'amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento.

1. Trattamento economico

Al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni – Enti Locali con inquadramento nella Cat. “D”, pos. ec. “D1”, profilo professionale Funzionario Comandante P.L. Al soggetto individuato, incaricato di posizione organizzativa, verrà riconosciuta la retribuzione di posizione e l'indennità di risultato in conformità del vigente CCNL Comparto Regioni-Enti Locali e dai Regolamenti Interni dell'Ente. Gli emolumenti spettanti si intendono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 60 (art. 13.4 – Regolamento Comunale sull'accesso all'impiego e sulle relative procedure selettive e concorsuali procedure sulla mobilità volontaria – D.G.C. n. 119/2017);

b) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 174/1994);

c) il possesso dei diritti civili e politici;

d) il possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

e) idoneità fisico-funzionale e psico-attitudinale allo svolgimento delle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il soggetto con cui deve essere stipulato il contratto di lavoro.

f) non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii., art. 53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto).

g) posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare nello Stato Italiano. Il cittadino U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie.

h) il possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. 7.3.1986, n. 65;

i) essere in possesso della patente di guida cat. B;

j) non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni, organismi privati, enti privati e aziende private per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

k) non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli Enti Locali, o non essere sottoposti a misure di sicurezza e di prevenzione;

l) non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

m) non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di ITRI;

n) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non avere procedimenti disciplinari in corso;

o) possedere adeguate conoscenze informatiche e di quelle specificamente connesse al ruolo da ricoprire;

p) possedere adeguata conoscenza di una lingua straniera: inglese;

q) il possesso di laurea magistrale o quinquennale in Giurisprudenza e/o Scienze Politiche o Economia e Commercio o equipollenti, equivalenti o equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, pubblicato nella G.U. n.233 del 07/10/2009;

r) aver maturato almeno 5 anni di servizio, anche non continuativi e/o a tempo parziale quale appartenente ai Corpi di Polizia Municipale, Provinciale o Organi di Sicurezza dello Stato, Forze di Polizia o Forze Armate. Tale esperienza deve essere attestata dal *curriculum*.

s) la disponibilità a stipulare il contratto di lavoro e ad assumere il successivo incarico di responsabile del servizio con titolarità della posizione organizzativa nella data fissata da questa Amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

3. Modalità di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione pubblica, redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'*ALLEGATO B* del presente avviso, datata e firmata dall'interessato a pena di esclusione dalla procedura, corredata da fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento e da un dettagliato *curriculum* professionale che attesti le specifiche esperienze lavorative (pubbliche e/o private) acquisite presso gli Enti Pubblici e le esperienze di formazione professionale dovrà contenere le seguenti dichiarazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., attestanti i requisiti necessari per l'ammissione alla selezione:

1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e numero di codice fiscale;

2) l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, il numero di recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta certificata;

3) la cittadinanza;

4) richiesta di partecipazione alla selezione pubblica dell'incarico in oggetto;

5) diploma di laurea posseduto (fra quelli indicati alla precedente lett. q) del precedente paragrafo "Requisiti per l'ammissione alla selezione") con l'indicazione dell'Università presso il quale è stato conseguito, della data di rilascio e del voto riportato. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dalla competente autorità, che tale titolo è equipollente/equiparato al titolo di studio richiesto dal presente avviso;

6) Aver maturato almeno 5 anni di servizio, anche non continuativi e/o a tempo parziale quale appartenente ai Corpi di Polizia Municipale, Provinciale o Organi di Sicurezza dello Stato, Forze di Polizia o Forze Armate;

7) il godimento dei diritti civili e politici nel paese di appartenenza e di non essere in una delle cause che a norma delle vigenti disposizioni ne impediscono il possesso;

8) di possedere l'idoneità fisico-funzionale e psico-attitudinale allo svolgimento delle mansioni connesse al posto oggetto del presente avviso.

9) di possedere i requisiti necessari per il conferimento della qualifica di agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5, comma 2, della L. 7.3.1986 n. 65.

- 10) per i candidati di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi del servizio militare;
- 11) possesso della patente di guida cat. B;
- 12) di avere adeguate conoscenze informatiche e di quelle specificamente connesse al ruolo da ricoprire;
- 13) di possedere adeguata conoscenza di una lingua straniera: inglese;
- 14) il Comune ove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 15) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti norme in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 16) di non trovarsi in situazioni e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire (D.Lgs. n. 39/2013 e smi, art.53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);
- 17) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi delle norme vigenti;
- 18) di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- 19) di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di ITRI;
- 20) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- 21) di autorizzare il Comune di Itri all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative all'avviso, nel rispetto del Nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla Privacy.
- 22) di aver preso visione integrale dell'avviso della selezione a cui partecipa e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso e nella normativa che regola l'accesso al pubblico impiego.

Il Comune si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati nelle suddette domande e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere indirizzata al Sindaco del Comune di Itri, Piazza Umberto I s.n.c. Itri (LT) e pervenire entro e non oltre il termine perentorio del **13.06.2019** con una delle seguenti modalità:

- 1) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede la data di ritiro della stessa da parte dell'ufficio protocollo del Comune di Itri, non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato ancorché spedite entro lo stesso termine.
- 2) consegna a mano, esclusivamente presso l'ufficio protocollo di questa amministrazione, che ne rilascerà apposita ricevuta **entro e non oltre le ore 12.00 del 13.06.2019**, termine ultimo di presentazione delle domande.
- 3) a mezzo PEC al seguente indirizzo: suapcomuneitri@pec.it e, precisamente, inviando al suddetto indirizzo un messaggio da una casella di posta certificata con oggetto: *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica - incarico ex art.110 co.1 D.Lgs.267/00 – Comandante Polizia Locale”*, pertanto non sarà valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Al messaggio dovranno essere obbligatoriamente allegati in formato PDF:

- a) domanda di ammissione alla selezione pubblica **datata e sottoscritta**;
- b) scansione dell'originale di un documento di riconoscimento valido;
- c) *curriculum vitae* professionale e formativo **datato e sottoscritto**;
- d) ogni altro documento ritenuto utile.

Per le modalità di cui ai punti 1) e 2) sull'esterno della busta contenente obbligatoriamente, pena l'esclusione, la domanda di ammissione, il documento di riconoscimento valido, il *curriculum vitae* professionale e formativo **datato e sottoscritto** nonché ogni altro documento utile, deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio cognome, nome e indirizzo la seguente dicitura:

“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica incarico art.110 c.1 D.Lgs.267/00 - Comandante Polizia Locale”.

In caso di spedizione della domanda tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) non è richiesta la sottoscrizione della domanda stessa, purché il candidato richiedente sia titolare della PEC, atteso che l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata (art. 19 punto 19.16 del Regolamento).

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna per la dispersione della busta contenente la domanda di ammissione o di altre comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali telegrafici, telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

4. Ammissione dei candidati

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità, dal responsabile del procedimento del Servizio Personale.

Il candidato è escluso dalla partecipazione alla selezione nei seguenti casi:

- a) omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- b) omessa presentazione del *curriculum vitae*;
- c) omessa indicazione dei dati che servono ad individuare e a reperire il candidato (cognome, nome, luogo e data di nascita, indirizzo);
- d) mancanza dei requisiti prescritti dal presente bando;
- e) mancata indicazione nella domanda dei requisiti prescritti dal presente bando;
- f) consegna e/o spedizione della domanda oltre il termine ultimo assegnato;
- g) omessa presentazione della copia di un documento di riconoscimento d'identità in corso di validità.

Il Responsabile del Servizio Personale pubblicherà l'elenco degli ammessi e degli esclusi dalla selezione. L'elenco sarà pubblicato esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione www.comune.itri.lt.it - sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di Concorso”. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

5. Modalità di selezione e criteri di valutazione

Una Commissione appositamente nominata effettuerà la valutazione dei candidati, la quale in esito all'esame complessivo dei curricula e all'effettuazione dei colloqui, predisporrà l'elenco dei candidati/e ritenuti professionalmente idonei per la posizione di lavoro da ricoprire (senza formazione di una graduatoria di merito), che verrà rassegnato al Sindaco del Comune di Itri, il quale, a suo insindacabile giudizio, individuerà il soggetto ritenuto più qualificato per la posizione da ricoprire, in ragione delle esigenze organizzative riscontrate.

Il Sindaco del Comune di Itri, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina. La Commissione esaminatrice sottoporrà i candidati ad un colloquio che riguarderà le discipline specialistiche, i procedimenti e le attività relative al posto oggetto della procedura di selezione, e più precisamente gli ambiti legislativi di seguito elencati.

6. Materie oggetto del colloquio:

1. Ordinamento degli Enti Locali: (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
2. Procedimento Amministrativo (L. 241/1990);
3. Nozioni di diritto Amministrativo;
4. Elementi di diritto amministrativo e Costituzionale, Ordinamento statale e degli Enti locali;

5. Ordinamento di polizia locale;
6. Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio, Depenalizzazione (Legge n. 689/1981);
7. Elementi di diritto penale e procedura penale;
8. Rapporto di pubblico impiego, diritti, doveri, responsabilità e sanzioni disciplinari dei pubblici dipendenti;
9. Codice della Strada, Regolamento di attuazione e leggi speciali;
10. Infortunistica stradale,
11. Normativa edilizia, ambientale e urbanistica;
12. Disciplina del commercio, attività produttive, polizia amministrativa e norme di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.);

Ed inoltre, in materia di anticorruzione:

1. Anticorruzione, con specifico riferimento alla Polizia Locale, e trasparenza amministrativa;
2. L'affidamento di incarico nella P.A. tra appalto di servizio e incarico di lavoro autonomo;
3. Legge anticorruzione e organi collegiali; conflitto di interessi e obbligo di astensione; disciplina della formazione delle commissioni; la collegialità come misura di prevenzione della corruzione;
4. Legge sul procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
5. Segnalazioni e denunce in tema di anticorruzione e trasparenza;
6. I siti web e il controllo diffuso sulle pubbliche amministrazioni: trasparenza, accesso civico, privacy;

Verrà accertata altresì:

- la conoscenza di una lingua straniera: inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche tra le più diffuse quali: ambiente windows, applicativi MS Office e/o Open Office per elaborazione di testi e fogli di calcolo, posta elettronica e navigazione internet e navigazione nel mercato elettronico;

La selezione consisterà nella valutazione dei requisiti professionali del candidato/a e delle sue attitudini a svolgere l'incarico e la scelta sarà effettuata tenendo conto della competenza e della comprovata esperienza professionale nel particolare settore di attività oggetto dell'incarico.

Trattandosi non di pubblico concorso, ma di procedura selettiva, quest'ultima non si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e/o con la formazione di una graduatoria finale di merito, ma con l'elencazione del/dei soggetto/i ritenuti più idonei sulla base delle valutazioni effettuate.

Il colloquio viene effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

7. Affidamento dell'incarico – Scelta del Sindaco

La commissione trasmette gli atti finali della selezione al Sindaco che, con proprio decreto, procederà all'individuazione dell'incaricato e, qualora, ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, potrà non conferire alcun incarico.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze della procedura selettiva in oggetto esclusivamente sul sito istituzionale dell'Amministrazione (<http://www.comune.itri.lt.it>), nella *home page*. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il candidato selezionato ed individuato con decreto sindacale sarà invitato dal Responsabile del Servizio Personale, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso al posto e sottoscrizione della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfirmità o incompatibilità ai sensi dell'art.20 del D.Lgs.n.39/2013 e s.m.i, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in servizio.

Il contratto individuale di lavoro sarà redatto in conformità dei vigenti CCNL comparto Regioni – Enti Locali e del presente avviso di selezione.

8. Norme finali

La selezione per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assume caratteristiche concorsuali, la valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico di responsabile del servizio in questione e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

E' facoltà dell'Amministrazione comunque, offrire la stipula del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia o per sopraggiunte cause inibitorie alla prosecuzione del rapporto di lavoro in essere di quest'ultimo, tra i candidati risultati idonei a seguito della presente procedura di selezione.

Ai fini dell'assunzione in servizio l'Amministrazione provvederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato.

L'amministrazione comunale garantisce il rispetto del principio delle pari opportunità ai sensi della L. n.125/1991 e s.m.i..

Ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 i dati forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di ITRI.

L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni ed a trattare i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti regolamenti del Comune di ITRI e alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Vincenzina Marra a cui gli aspiranti candidati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni inerenti questo avviso (suapcomuneitri@pec.it).

L'avviso integrale ed il fac-simile di domanda di partecipazione (**All. B**) sono pubblicati sul sito internet del Comune di ITRI (<http://www.comune.itri.lt.it>), nella *home page* e in Sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso", nonché all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio Affari del Personale
Dott.ssa Vincenzina Marra