



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina



Progetto “*DISTRETTI INSIEME per favorire l’INCLUSIONE Socio-Lavorativa*”

ACCREDITAMENTO SPERIMENTALE DI COOPERATIVE DI TIPO “B”

AVVISO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Formia n. 404 in data 28 dicembre 2012, assunta su conforme decisione del Comitato dei Sindaci del Distretto Formia-Gaeta nella seduta del 27 dicembre 2012;

RENDE NOTO

che è indetta procedura per l’**accreditamento sperimentale** di cooperative di tipo “B”, finalizzato all’attuazione del progetto “*Distretti Insieme per favorire l’inclusione socio-lavorativa – Azioni per l’inserimento lavorativo di persone con disabilità e di persone svantaggiate*”, approvato dal Comitato dei Sindaci del Distretto Formia-Gaeta e dal Comitato dei Sindaci del Distretto Fondi-Terracina.

Art. 1

Fondi a disposizione

Il progetto di cui sopra è stato finanziato dalla Regione Lazio –Assessorato Politiche Sociali- con determinazione n. B08810 del 12/11/2012 per complessivi €. 500.000,00.

Attualmente sono disponibili buoni lavoro INPS per un totale di €. 200.000,00 da utilizzarsi per l’avvio di 72 progetti d’inserimento nella prima fase del progetto. La seconda fase del progetto sarà attuata utilizzando la rimanente somma di €. 300.000,00, previa comunicazione ed autorizzazione della Regione Lazio.

Art. 2

Obiettivi del progetto

Gli obiettivi e le linee guida del progetto sono integralmente riportati nell’Allegato 1 al presente avviso. La scelta dell’accreditamento sperimentale di Cooperative Sociali di tipo “B” è finalizzato a rendere prontamente disponibili le risposte al bisogno lavorativo delle persone con disabilità e delle persone svantaggiate.

Art. 3

Soggetti accreditabili

Possono presentare domanda di accreditamento le cooperative sociali di tipo “B” in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 4.

Art. 4

Requisiti per l’accreditamento

Per ottenere l’accreditamento i soggetti interessati devono presentare domanda, utilizzando apposito modello (allegato 2), e devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1- Requisiti di ordine generale.

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del d. lgs n. 163/2006;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 12.03.1999, n. 68;

2. Requisiti di idoneità professionale

- di essere iscritto nei registri della CCIA per l'attività oggetto del presente accreditamento;
- di essere iscritte nell' Albo Regionale delle Cooperative ex legge 381/91 ;
- di essere iscritte all'albo delle società cooperative di cui al DM 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;
- di essere in regola con gli adempimenti prescritti e previsti dal d. lgs. n.81/2008.

3. Requisiti specifici ai fini dell'accREDITAMENTO sperimentale

- Adesione ai Piani di Zona dei distretti Formia - Gaeta e/o Fondi -Terracina;
- Carta dei servizi;
- Possesso di una sede operativa attiva in uno due distretti titolari del progetto;
- Applicazione integrale, nei confronti dei propri addetti e/o soci, dei contratti collettivi nazionali di lavoro e i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi;
- Presenza di reti di collaborazione attivate sul territorio;
- Assunzione di impegno all'inserimento lavorativo di persone caratterizzate da fragilità e svantaggio sociale ai sensi delle legge 381/1991, residenti nei Comuni dei Distretti Formia-Gaeta e Fondi -Terracina;
- Impegno alla sottoscrizione di protocollo operativo con l'ufficio di piano del Distretto Formia - Gaeta;
- Impegno alla partecipazione al gruppo tecnico di lavoro presso il Distretto Formia-Gaeta;

Art. 5

Domanda di accREDITAMENTO

Le cooperative interessate dovranno far pervenire la richiesta di accREDITAMENTO entro le ore 12,00 del giorno **04 aprile 2013** al seguente indirizzo: Comune di Formia- Ufficio di Piano - Piazza Municipio- 04023 Formia.

La richiesta dovrà pervenire in un unico plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente completa di indirizzo e di numero fax, la dicitura **"Istanza di accREDITAMENTO sperimentale Cooperative Sociali di tipo B"**.

Farà fede, per attestare l'arrivo della richiesta, la targhetta apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune ovvero la data e l'ora apposte sul plico stesso dall'addetto alla ricezione della posta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Decorso il predetto termine non sarà presa in considerazione alcuna altra richiesta.

Art. 6

Contenuto del plico per la richiesta di accREDITAMENTO

Il plico relativo alla richiesta di accREDITAMENTO deve contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di accREDITAMENTO** (utilizzare modello allegato 2) in carta semplice, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante completa di copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni:
 - di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d. lgs n. 163/2006;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della Legge 12.03.1999, n. 68 ;
 - di essere iscritto nei registri della CCIA per l'attività oggetto del presente appalto;
 - di essere iscritte nell' Albo Regionale delle Cooperative ex legge 381/91 ;
 - di essere iscritte all'albo delle società cooperative di cui al DM 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive;

- di essere in regola con gli adempimenti prescritti e previsti dal d. lgs. n.81/2008;
- di aderire ai Piani di Zona dei distretti Formia - Gaeta e/o Fondi - Terracina;
- di aver adottato la Carta dei servizi;
- di possedere una sede operativa attiva in uno dei distretti titolari del progetto ed indicarne l'indirizzo esatto;
- di applicare integralmente, nei confronti dei propri addetti e/o soci, dei contratti collettivi nazionali di lavoro e i contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi;
- di essere presenti in reti di collaborazione attivate sul territorio;
- di impegnarsi all'inserimento lavorativo di persone caratterizzate da fragilità e svantaggio sociale ai sensi della legge 381/1991, residenti nei Comuni dei Distretti Formia-Gaeta e Fondi -Terracina;
- di impegnarsi alla sottoscrizione di protocollo operativo con l'ufficio di piano del Distretto Formia -Gaeta;
- di impegnarsi a partecipare al gruppo tecnico di lavoro presso il Distretto Formia-Gaeta;
- di essere disponibile ad attivare, a titolo completamente gratuito, il seguente numero di borse lavoro: minimo n. _____; massimo n. _____;
- Il numero di fax a cui inviare le comunicazioni _____;
- Di avere il seguente numero di partita IVA _____;
- Di avere il seguente numero di matricola INPS _____;

2. Statuto della Cooperativa Sociale in copia conforme;

3. **Scheda illustrativa** di presentazione della Cooperativa, con l'indicazione delle attività dalla stessa espletate.

Si precisa che la mancata allegazione del documento di riconoscimento comporta l'esclusione dal procedimento di accreditamento.

Art. 7

Procedimento di accreditamento e durata

La procedura di accreditamento prende avvio dalla data di presentazione della domanda e si conclude con il provvedimento di iscrizione all'Albo dei soggetti accreditati.

La selezione dei soggetti da accreditare, mediante verifica dei requisiti, sarà effettuata da apposita commissione di accreditamento nominata dal Dirigente dell'Ufficio Integrazione Socio-Sanitaria del Comune di Formia.

L'accREDITAMENTO sarà comunicato agli stessi entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande al fine della sottoscrizione del patto di accreditamento.

L'accREDITAMENTO ha carattere sperimentale e, come tale, manterrà la sua validità per il tempo previsto dal progetto.

Art. 8

Effetti dell'accREDITAMENTO

L'avvenuto accREDITAMENTO comporta automaticamente la possibilità di utilizzo delle borse lavoro presso la propria sede e per le attività in essere e inserite nel progetto condiviso tra cooperativa, Ufficio di Piano e beneficiario. Il perfezionamento della procedura avverrà tramite la sottoscrizione di una convenzione da stipularsi tra l'Ufficio di Piano del Distretto Formia-Gaeta e l'ente accREDITATO, nel quale sono precisate le disposizioni e le condizioni che regolano i rapporti fra le parti in causa.

Art. 9

Verifiche in itinere

La natura sperimentale del sistema di accREDITAMENTO impone una costante verifica delle attività.

L'Ufficio di Piano del Distretto Formia-Gaeta avvia con i soggetti accREDITATI un gruppo tecnico di lavoro che, con cadenza almeno trimestrale, verifica l'andamento della sperimentazione e propone possibili linee di azione.

Art. 10

Vigilanza e controlli

L'Ufficio di Piano del Distretto Formia-Gaeta provvederà ad effettuare i controlli, in qualsiasi momento, rispetto al mantenimento dei requisiti minimi inderogabili per l'accreditamento richiesti e previsti nell'Avviso di accreditamento ed alle caratteristiche dichiarate dal soggetto accreditato.

Art. 11

Revoca

La revoca del provvedimento di accreditamento, è disposta dall'ente accreditante, a causa della perdita di un requisito soggettivo od oggettivo - gestionale, tecnologico ed organizzativo - previsto per l'accreditamento.

Avverso il provvedimento di accertamento dei requisiti e il provvedimento di decadenza il soggetto interessato può ricorrere nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.

Art. 12

Trattamento Dati

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dal richiedente saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per la procedura di accreditamento e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso l'Ufficio di Piano del Distretto Formia -Gaeta.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del presente Procedimento.

Art.13

Allegati

Costituiscono allegati al presente avviso:

1. scheda riassuntiva del progetto. all. 1);
2. modulo domanda di accreditamento: all. 2);

Art. 14

Pubblicazione

Il presente avviso e la specifica modulistica per la presentazione della richiesta di accreditamento possono essere ritirati presso l'Ufficio di Piano del Distretto Formia-Gaeta e presso l'Ufficio di Piano Fondi-Terracina, oppure scaricati dal sito www.comune.formia.lt.it o www.comune.fondi.lt.it nella sezione Avvisi.

Informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente avviso possono essere richiesti ai Referenti dell'Ufficio di Piano del Distretto Formia - Gaeta, telefono 0771324617, o per mail integr.distrettosud@tiscali.it.

Il Responsabile del Procedimento è il signor Antonio De Meo.

Formia 08 marzo 2013

Il Dirigente
Dr. Italo La Rocca

