

**REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI
AREE VERDI PUBBLICHE.**

ART. 1

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale, al fine di favorire il miglioramento della gestione del verde pubblico e dell'azione amministrativa ad esso connesso, ha facoltà di affidare a tempo determinato il servizio di gestione delle aree di verde pubblico, inteso come effettuazione di manutenzioni ordinarie e straordinarie e controlli, ad associazioni e circoli cittadini nonché a titolari di esercizi commerciali e/o turistico-ricettivi, vivaisti, artigiani, persone fisiche, società o cooperativa che abbiano come scopo tale attività, e a condomini regolarmente costituiti. L'affidamento della gestione è a titolo gratuito e non comporta nessun onere a carico dell'Ente.

Gli interventi di manutenzione straordinaria saranno preventivamente concordati con l'ufficio comunale competente.

Articolo 2

REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

I richiedenti per ottenere l'affidamento del servizio di gestione devono nominare un referente che sarà responsabile per eventuali danni a cose e persone che possano derivare dall'espletamento del servizio nonché del personale anche volontario che effettuerà le manutenzioni e i controlli, restando l'Amministrazione Comunale sollevata da qualunque responsabilità nessuna esclusa.

Articolo 3

MODALITA' AFFIDAMENTO DEGLI SPAZI VERDI

Il Comune indicherà, evidenziandole su una mappa le aree a verde pubblico che intenderà affidare in gestione. Formerà, eventualmente, uno o più lotti, accorpando una o più aree, più o meno limitrofe e metterà a bando pubblico l'affidamento temporaneo degli spazi tra coloro che ne faranno richiesta.

Qualora per uno stesso lotto siano pervenute più richieste, quest'ultime saranno esaminate secondo l'ordine cronologico dell'arrivo al protocollo generale dell'Ente. Nel caso di richieste presentate nello stesso giorno si procederà a sorteggio.

Il Comune concede a titolo gratuito la facoltà di apporre targhe o cartelli che pubblicizzano l'attività del concessionario con loghi ecc...

Le dimensioni e le caratteristiche delle targhe o cartelli devono essere preventivamente concordati con l'ufficio comunale competente.

Articolo 4

DEFINIZIONE DELLE MANUTENZIONI E DEI CONTROLLI

I seguenti interventi di manutenzione ordinaria e controlli saranno effettuati da affidatari del servizio a totale propria cura e spese e dovranno essere eseguiti con la massima diligenza, osservando tutte le norme tecniche e precauzionali del caso, in conformità alle norme di cui al Decreto Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

- 1 taglio dell'erba ed eliminazione della vegetazione infestante;
- 2 potatura siepi di arbusti, spollonature e taglio di rami secchi, rotti o malati effettuabili da terra.
3. eliminazione delle giovani piante disseccate,
4. rinalzo e ripristino della verticalità dei giovani alberi e controllo, sistemazione

e riparazione dei pali di sostegno, degli ancoraggi e delle legature; eliminazione dei tutori degli alberi ad avvenuto attecchimento (in genere anni 3);

5. smaltimento dei materiali di risulta derivanti da tutte le suddette operazioni;
6. irrigazioni ove presenti idonei impianti;
7. piccole riparazioni con sostituzioni di parti mancanti (catene, bulloneria varia, piccole parti di legno, ecc) di giochi, panchine, tavoli, fontanelle ed in genere di tutti gli elementi di arredo presenti nell'area e sostituzione di pali forniti dall' Ufficio Tecnico, il tutto previo accordo con lo stesso,
8. pulitura dell'area da cartacce, lattine, bottiglie ecc. da conferirsi negli appositi cestini o contenitori. Per l'espletamento di tale servizio è obbligatorio l'uso di guanti e/o altre precauzioni.
9. apertura e chiusura di eventuali cancelli.

I controlli che saranno effettuati a cura dell' affidatario sono i seguenti:

- segnalazione all'Ufficio Tecnico della presenza di parassiti e fitopatie in genere e controllo dello stato vegetativo delle essenze presenti nell'area;
- segnalazione all'Ufficio Tecnico dei punti luce spenti o mal funzionanti e controllo dello stato di conservazione dei giochi e di tutti gli elementi di arredo presenti nell'area.
- segnalazione al Corpo di Polizia Municipale e all'Ufficio Tecnico di atti di vandalismo a danno di piante, prati, terreno, staccionate, recinzioni, cancelli, panchine, giochi, elementi di arredo, punti luce
- segnalazione all'Ufficio Ambiente e al Corpo di Polizia Municipale di abbandono di rifiuti ingombranti e/o speciali;
- segnalazione all'Ufficio Ambiente di presenza di siringhe.

Articolo 5

ALTRE MANUTENZIONI

Gli interventi di manutenzione non compresi tra quelli descritti nel precedente articolo saranno effettuati dall' ufficio comunale competente, salvo quanto diversamente specificato nell'atto di concessione.

Articolo 6

INVENTARI E VARIAZIONI DELL'IMPIANTO

La superficie dell'area e gli elementi verdi, i giochi, gli elementi di arredo e qualsiasi altra installazione regolare e/o pertinente verranno riportate in un elenco allegato alla concessione, al fine di stabilire quanto viene affidato e di effettuare i necessari controlli.

Qualsiasi variazione dell'Impianto originario dei luoghi deve essere autorizzata dagli uffici comunali competenti.

Artico 7

LAVORI DA ESEGUIRE NELLE AREE AFFIDATE

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso, su sua insindacabile giudizio, di intervenire con lavori e/o opere nell'area data in concessione dandone semplice comunicazione all'affidatario.

Aziende e ditte che devono eseguire lavori e/o opere nell'area affidata (ad esempio scavi per sottoservizi) sono obbligate a richiedere preventiva autorizzazione agli uffici competenti.

Articolo 8

INFRAZIONI A NORME E/O REGOLAMENTI

Infrazioni a norme e/o regolamenti da parte dell'affidatario, oltre alla eventuale segnalazione alle autorità competenti, comporteranno il risarcimento di quanto eventualmente danneggiato o asportato per colpa dell'affidatario, nonché l'applicazione di sanzioni amministrative.

Non sono in ogni caso ammessi interventi che possono costituire limitazioni

alle funzioni pubbliche delle aree o variazioni della loro destinazione urbanistica, come interventi di tipo edilizio (chiusure con recinzioni o cancelli, realizzazione di capanni ecc) colture agrarie (orti, frutteti, vigne, ecc).

In presenza di tali situazioni sarà emessa ordinanza per l'immediato ripristino dello stato dei luoghi a cura e spese dell'affidatario senza possibilità di rivalsa alcuna, e la decadenza automatica della concessione.

L'Amministrazione comunale ha facoltà di autorizzare l'uso di alcune aree di verde pubblico per scopi didattici, scientifici e culturali.

Articolo 9

SCADENZE E RINNOVI

Le concessioni effettuate ai sensi del presente regolamento hanno validità biennale, con possibilità di rinnovo.

L'affidatario può unilateralmente recedere dalla concessione prima della sua naturale scadenza attraverso comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Amministrazione Comunale almeno un mese prima.

