



COMUNE DI ITRI

Provincia di Latina

Medaglia di Bronzo al Valor Civile
Tel. 0771.732103 - Fax. 0771.732502
www.comune.itri.it

Allegato A

Itri, 03.08.2011

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'INCARICO DI RILEVATORE CUI ATTINGERE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREORDINATE AL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione della Giunta Municipale n° 28 del 30/03/2011;
Vista la Determinazione del I Settore n. 18 del 03.08.2011 con la quale è stato approvato il presente avviso di procedura selettiva;

Premesso

Che l'art. 50 del Decreto Legge n. 78 del 31 maggio 2010, convertito con modificazione nella Legge n. 122 del 30 luglio 2010 ha indetto il 15° Censimento Generale della Popolazione delle abitazioni;
Che il Piano Generale di Censimento e la Circolare n. 3 prot. n. 1896 del 3 marzo 2011 prevedono la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), e che tra le attività da svolgere vi è il compito di selezionare e nominare i Rilevatori secondo i criteri stabiliti dall'ISTAT;
Che la Circolare n. 6 prot. 4899 del 21 giugno 2011 illustra nel dettaglio le modalità di reclutamento nonché i requisiti professionali richiesti per lo svolgimento delle funzioni di rilevatore. Essa, inoltre, specifica le regole di comportamento cui sono tenuti i rilevatori nella fase di raccolta dei dati presso le unità di rilevazione, informa circa le modalità e i tempi della formazione degli addetti al censimento, fornisce alcuni chiarimenti circa l'uso dei contributi censuari per spese di personale;

RENDE NOTO

Che il Comune di Itri intende avviare una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per l'incarico di "Rilevatori censuari" cui attingere per lo svolgimento delle attività preordinate al 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni, sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.

1. REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o equipollente;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea secondo le condizioni di cui al D.P.C.M. 174/1994;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero i motivi della non iscrizione e/o cancellazione dalle liste elettorali;

- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Di non avere provvedimenti penali pendenti a proprio carico; qualora gli stessi sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;
- Di non essere destituiti/dispensati dall'impiego presso le pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ed inoltre non essere dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici, collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. approvato con D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche ed integrazioni;
- Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Di essere fisicamente idoneo ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Itri per raggiungere il domicilio delle unità da rilevare, e disponibilità di telefono cellulare per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore e di un personal computer con collegamento ad internet;
- Disponibilità a partecipare alle riunioni di istruzione e/o di formazione e per altri eventuali compiti ed adempimenti previsti dall'ISTAT;
- Conoscenza ed uso di strumenti informatici;
- Per gli appartenenti ad altri paesi dell'Unione Europea, conoscenza letta, scritta e parlata, della lingua italiana;
- Preparazione professionale adeguata all'incarico connessa alla conoscenza del territorio comunale.

Costituiscono **Titoli preferenziali** i seguenti ulteriori requisiti, secondo quanto riportato di seguito:

a) Titoli di Studi Universitari:

Laurea Triennale;

Laurea Triennale in discipline Statistiche o Tecniche (Architettura, Ingegneria, Geologia, Economia, ecc.), Diploma Universitario nelle stesse discipline;

Laurea Specialistica/Laurea Magistrale/Diploma di Laurea (vecchio ordinamento);

Laurea Specialistica/Laurea Magistrale Diploma di Laurea/ - (vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Tecniche (Architettura, Ingegneria, Geologia, Economia, ecc.);

Master Universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca (**aggiuntivi**).

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

I cittadini stranieri appartenenti a Stati Membri dell'Unione Europea dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali ed alla normativa vigente. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione, da allegare alla domanda.

b) Titoli Professionali:

- Iscrizione ad albi professionali Geometra/Ragioniere e Perito Commerciale/Architetto/Ingegneria/Geologia/Dr. Commercialista/ Revisore dei Conti, ecc.;

c) Incarichi di rilevazione statistiche eseguite per conto dell'ISTAT o della Regione Lazio:

– rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001 e dell'Agricoltura – anno 2000;

– rilevatore per altri censimenti o per le indagini campionarie ISTAT svolte negli ultimi 10 anni.

d) Titoli di preferenza a parità di punteggio ed età anagrafica

- Di essere in possesso dei titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, comma 4, punti 1 – 20 e comma 5, lett. a) e b), (in caso specificare quale casistica).

2. Presentazione delle Domande

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, secondo il modulo allegato, che forma parte integrante del presente avviso, è reperibile sia sul sito internet ufficiale del Comune di Itri: <http://www.comune.itri.lt.it>, ovvero da ritirare presso l'Ufficio Comunale di Censimento sito in Piazza Umberto I°, 13 – 04020 ITRI (LT).

La domanda di partecipazione deve essere completa in tutte le sue parti. A pena di esclusione dovrà essere debitamente firmata dal richiedente e corredata da una copia di un valido documento di identità.

Le domande dovranno essere indirizzate al Comune di Itri – Settore Servizi Demografici e Statistici – Ufficio Comunale di Censimento – Piazza Umberto I°, 13 – 04020 – Itri (LT) – e presentate al Settore I – Affari Generali – Ufficio Protocollo del Comune, **tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31.08.2011.**

E' ammessa la presentazione anche mediante Raccomandata A.R., o consegnate a mano, purché la domanda pervenga all'Ufficio Protocollo entro e non oltre il predetto termine.

Le domande pervenute all'Ufficio Protocollo Generale del Comune oltre il termine prescritto (ore 12:00 del 31.08.2011) saranno escluse dalla procedura di selezione. Non farà fede il timbro postale accettante nel caso di spedizione tramite servizio postale.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, qualora dai controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ed il responsabile del procedimento è il Responsabile dell' Ufficio Comunale di Censimento. Il procedimento inizia con la presentazione della domanda e termina con la pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Itri si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

Per ulteriori informazioni può essere contattato il seguente numero telefonico o indirizzo e-mail: Tel. 0771/732102 – comune.itri@postecert.it.

I motivi di esclusione saranno:

- **domande prive di sottoscrizione e/o prive della copia di un documento di identità valido;**
- **domande pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso pubblico;**
- **domande con documentazione incompleta e/o carente degli elementi indispensabili per l'accertamento d'ufficio ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i. .**

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome e codice fiscale;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza anagrafica e domicilio attuale se diverso dalla residenza, eventuale recapito per le comunicazioni;
- 4) numero di telefono cellulare;
- 5) indirizzo di posta elettronica, indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.), se posseduta;
- 6) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri della Unione Europea;
- 7) conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE);
- 8) godimento dei diritti politici e civili, e comune di iscrizione nelle liste elettorali, eventuali motivi della non iscrizione/ cancellazione;
- 9) esistenza o meno di eventuali condanne riportate, specificandole anche se siano stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale;
- 10) esistenza o meno di eventuali procedimenti penali in corso, specificandoli;

- 11) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- 12) possesso di diploma di scuola media superiore (di durata quinquennale o equipollente): titolo di studio posseduto, l'istituto ove il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento ed il punteggio ottenuto;
- 13) iscrizioni ad albi professionali, eventuale laurea o ulteriori titoli di studio posseduti, secondo quanto riportato nel precedente punto indicandone i riferimenti del conseguimento e la votazione;
- 14) eventuali incarichi di rilevatore in indagini effettuate per conto dell'ISTAT svolti negli ultimi 10 anni o di rilevatore o coordinatore di censimento degli anni 2000-2001;
- 15) la conoscenza e la capacità di uso dei più diffusi strumenti informatici, specificando quali; saranno valutati gli eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti (patente europea ECDL, certificazione MOUS, o analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Lazio), che verranno allegati alla domanda;
- 16) di essere fisicamente idonei ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- 17) di essere a conoscenza che l'eventuale incarico delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- 18) di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi parte del territorio del Comune di Itri per raggiungere la zona relativa alla sezione di censimento assegnata;
- 19) di impegnarsi a partecipare alle riunioni d'istruzione o per eventuali adempimenti previsti che saranno effettuati dai responsabili comunali del servizio Istat e dai referenti regionali dell'Istat;
- 20) di possedere un proprio telefono cellulare, in disponibilità di rete e raggiungibile, per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore, e per comunicare all'Ufficio Comunale di Censimento dati ed informazioni nonché di un personal computer con collegamento ad internet;
- 21) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di cellulare, indirizzo e-mail, indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) e recapito all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Itri, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 22) di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali acquisiti con riferimento al presente avviso di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate;
- 23) di non essere dipendente dello Stato o di Enti Pubblici, collocato/a a riposo in applicazione della normativa vigente in materia.

Possono, ad ogni modo, essere allegati:

- il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato;
- allegare copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti (patente europea ECDL, MOUS, analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla regione Lazio) in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici.

Nel caso in cui siano fornite informazioni vaghe o imprecise, o comunque, tali da rendere non possibile la verifica, con certezza, della tipologia di titolo valutabile posseduto, non si terrà conto (e pertanto non saranno valutati) i titoli per i quali, a giudizio della Commissione di valutazione, vi sia incertezza.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di riferimenti (cellulare, e-mail, PEC, recapito) da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei riferimenti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o delle reti di trasmissione o comunque imputabili a fatti di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

3. COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività professionale richiesta per l'incarico di rilevatore, consiste nella raccolta dei dati ed informazioni nel territorio comunale, con le modalità stabilite dall'Istat, (Circolare ISTAT n. 6 prot. 4899 del 21/06/2011).

L'attività si svolgerà nel periodo fissato dall'Istat, salvo eventuale differimento.

I rilevatori dovranno assicurare la loro attività senza vincoli di orario, garantire la disponibilità a raggiungere i luoghi della rilevazione con mezzo proprio e a proprie spese e con vincolo di inderogabilità

dei termini di completamento dell'attività assegnata, nel rispetto delle istruzioni impartite dell'Ufficio Comunale di Censimento.

I principali compiti dei Rilevatori sono:

- partecipare alle riunioni di formazione ed istruzione;
- effettuare le operazioni di rilevazioni secondo il calendario stabilito dall'Istat e secondo le modalità stabilite dallo stesso Istituto e le direttive impartite dall' Ufficio Comunale di Censimento;
- effettuare le operazioni di rilevazione, utilizzando esclusivamente i modelli forniti dall'Istat, secondo le modalità previste nel Piano Generale del Censimento;
- controllare la completezza e la coerenza delle informazioni ricevute, procedendo a rettificare eventuali errori, integrando, quanto necessario, con indirizzi non presenti nei modelli ISTAT;
- compilare e consegnare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, secondo le scadenze prestabilite, i rapporti sull'attività svolta;
- eventuale registrazione informatizzata dei dati rilevati;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere in maniera visibile durante le operazioni di rilevazione il tesserino di riconoscimento con foto, fornito dall'Istat e rilasciato dal Sindaco di questo Comune. Il tesserino di riconoscimento come rilevatore Istat dovrà essere utilizzato solo ed esclusivamente per le operazioni oggetto del conferimento dell'incarico di rilevatore;
- fare buon uso del materiale e dei documenti che saranno consegnati per il buon esito delle operazioni di censimento;
- procedere alle operazioni di rilevazioni personalmente con divieto di delegare a terzi estranei il relativo compito, oggetto dell'incarico;
- riferire tempestivamente eventuali criticità riscontrate all'Ufficio Comunale di Censimento;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- percorrere gli archi di strada di ciascuna sezione di censimento assegnata, orientandosi con l'aiuto della mappa cartografica;
- mantenere il segreto di ufficio, in quanto incaricati di pubblico servizio, secondo le vigenti norme relative al pubblico impiego;
- osservare un comportamento corretto e trasparente, mantenere il segreto statistico ai sensi del D. Lgs. n. 322/89 e successive modifiche ed integrazioni, nonché il segreto d'ufficio ai sensi del medesimo decreto;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati dalla normativa e circolari in corso di emanazione e successiva, e sulla base di esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudichino il buon esito delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e sostituito dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da una specifica polizza integrativa di assicurazioni infortuni stipulata da parte dell'ISTAT che copre gli eventi di morte o di invalidità permanente verificatasi nell'esercizio delle proprie funzioni svolte secondo le modalità previste dall'Istat e nei periodi di effettiva attività. La copertura assicurativa include le giornate di formazione.

4. TRATTAMENTO GIURIDICO – ECONOMICO

L'incarico di rilevatore dovrà essere espletato per le sole specifiche esigenze dell'Ufficio Comunale di Censimento costituito ai sensi della circolare n. 3 del 3 marzo 2011 (prot. n. 1896), nei limiti temporali di durata delle operazioni censuarie di rilevazione e comunque con esplicita esclusione di qualsiasi futura aspettativa di stabilizzazione. E' comunque richiesta la partecipazione ad incontri di formazione specificatamente organizzati, a decorrere presumibilmente dal mese di **Settembre 2011**.

L'incarico di rilevatore si configurerà come incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, non soggetto ad iscrizione previdenziale; pertanto il rilevatore non intratterrà con questo Comune alcun rapporto di lavoro dipendente. A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero e al tipo dei questionari censuari che risulteranno regolarmente compilati e valutati positivamente dall'ISTAT, secondo i parametri previsti dalla vigente normativa in materia di censimento,

tenendo conto dell'attività complessivamente svolta. L'importo da corrispondere sarà omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso. Il compenso sarà liquidato al termine del periodo di raccolta ed a seguito di controllo quantitativo e qualitativo dei modelli compilati e comunque ad erogazione delle somme da parte dell'ISTAT che è l'istituto titolare dell'indagine. L'importo sarà assoggettato alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti, (Piano Generale di Censimento (PGC) e Circolare n° 6 prot. 4899 del 21 giugno 2011, 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni - Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali).

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati esclusivamente i questionari regolarmente compilati e consegnati.

5. FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Il conferimento dell'incarico di rilevatore avverrà tra gli aspiranti che avranno presentato la domanda entro il termine e con le modalità specificate con il presente avviso. Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al precedente punto 1 del presente avviso, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, e titoli preferenziali, secondo i criteri riportati nel successivo punto. A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7 della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/98, e dall'art. 5, comma 4 e 5, lette. a) e b), del D.P.R. n. 487 del 09/05/1994. I titoli, dovranno riportare, l'indicazione della votazione conseguita, l'esatta denominazione, indicazione del luogo e dell'anno di conseguimento nonché l'Ente che lo ha rilasciato. Le dichiarazioni incomplete comporteranno la non valutazione del titolo.

La graduatoria ha **validità esclusivamente per la sola selezione di cui trattasi**.

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a) diploma di scuola media superiore (massimo punti 5):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100: punti 1;
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100: punti 2;
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: punti 3;
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 4;
- diploma di geometra: punti 1 (aggiuntivi);

b) titolo di studio universitari (massimo 5 punti):

– Laurea Triennale (L) = **punti 2;**

– Laurea triennale (L) in discipline Statistiche (Economia e Commercio, ecc) o Tecniche (Architettura, Ingegneria, Geologia) o diploma universitario nelle stesse discipline = **punti 3;**

– Laurea Specialistica (LS), Laurea magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) = **punti 4;**

– Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) in discipline Statistiche (Economia e Commercio, ecc) o Tecniche (Architettura, Ingegneria, Geologia) = **punti 4;**

– Master Universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca **aggiuntivi = punti 1;**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una: quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

L'eventuale equipollenza del titolo di studio posseduto con quelli indicati al presente bando dovrà essere dichiarata dal candidato, indicando il preciso riferimento normativo, in mancanza non verrà preso in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

c) titoli professionali ed incarichi di rilevazioni statistiche (massimo punti 14):

- iscrizioni ad Albo professionale in ambito tecnico (Geometra, Architetto, Ingegnere, Ragioniere e Perito Commerciale, Dott. Commercialista e Revisore dei Conti, Geologo, Statistico) = **punti 1**;
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2001, o dell'Agricoltura – anno 2000 = **punti 3**;
- rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = **punti 1** per ciascuna indagine (**fino ad un massimo di punti 10 complessivi**).

d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (massimo punti 4):

- per ciascuna tipologia di strumento informatico conosciuto ed utilizzato tra le cinque tipologie indicate nel modulo per la domanda di partecipazione alla selezione = **punti 0,3**, fino ad un totale complessivo di **massimo punti 1,5**;
- attestati o documenti di certificazione posseduti: patente europea ECDL, certificazione MOUS, o analoghi attestati di corsi sostenuti e riconosciuti dalla Regione Lazio = **massimo punti 2,5**;

e) esperienze secondo curriculum (massimo punti 2):

- valutazione curriculum vitae che documenti precedenti esperienze lavorative e/o personali in linea col profilo ricercato.

I Servizi Demografici e l'Ufficio Comunale di Censimento provvederanno a redigere una graduatoria dei candidati secondo i requisiti posseduti e della valutazione dei titoli.

7. APPROVAZIONE GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO

La graduatoria, redatta sulla base dei requisiti posseduti e della valutazione dei titoli, è approvata dal Dirigente dei Servizi Demografici, sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Itri all'indirizzo: www.comune.itri.lt.it, il quale, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria, provvederà alla convocazione per procedere al conferimento dell'incarico di rilevatore.

Il giorno della convocazione sarà comunicato agli indirizzi di posta elettronica forniti dagli aspiranti o in mancanza tramite comunicazione a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo o recapito dichiarato dall'aspirante. **All'atto della presentazione il convocato dovrà presentare copia autenticata dei titoli indicati nella domanda.** Ai fini di una ulteriore informazione, la data di convocazione sarà pubblicata sul sito internet di questo Comune www.comune.itri.lt.it. La presentazione nel giorno e nell'ora indicata nella convocazione con le suddette forme, costituisce presupposto indispensabile ai fini del conferimento dell'incarico.

La mancata presentazione sarà considerata come espressa rinuncia.

Al fine di sopperire ad eventuali rinunce il Dirigente convocherà, secondo l'ordine di collocazione della graduatoria, un numero di aspiranti superiore a quello stabilito e precisamente **15 a fronte dei 10 richiesti**, senza comunque alcuna loro pretesa per un mancato incarico.

Il convocato che si presenta, ma al quale al momento non viene affidato l'incarico, mantiene il diritto di essere successivamente chiamato ove se ne presenti la necessità. In caso di rifiuto, irreperibilità o mancata presentazione alla convocazione, l'aspirante rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a presentarsi alla convocazione per giustificati motivi, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria. Per giustificati motivi si intendono le seguenti fattispecie: malattia certificata, gravi motivi familiari adeguatamente certificati. Il mantenimento in graduatoria e il diritto di avere conferito l'incarico si mantiene tuttavia sino alla data di inizio programmata dall'ISTAT per la formazione. In caso di rinuncia successiva al conferimento dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria, fino al completamento del fabbisogno di rilevatori richiesto.

In caso di presentazione di un numero insufficiente di rilevatori convocati, dopo aver espletato le procedure di cui al comma precedente, i compiti relativi all'indagine potranno essere assegnati tra i convenuti, anche in deroga al numero stimato dall'ISTAT.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi censuarie, rilevatori che non svolgono correttamente il loro lavoro e/o non rispettano i tempi di consegna dei questionari, e/o adottano comportamenti che possano

arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Dirigente dei Servizi Demografici e del Responsabile dell' Ufficio Comunale di Censimento, o di un loro delegato, sulla base di un rapporto redatto dal costituito Ufficio Comunale di Censimento e cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

I rilevatori, prima dell'inizio dell'attività sottoscriveranno apposito contratto di prestazione lavorativa occasionale, nel quale sono indicate le modalità e le condizioni delle prestazioni richieste.

8. COMUNICAZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato anche a seguito di eventuali direttive ISTAT.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento, Responsabile Sig. Manzo Andrea tel. 0771/732102 presso la sede di Piazza Umberto I° , n. 13, nei giorni Martedì e Giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Itri: www.comune.itri.it dalla data odierna sino al 31.08.2011.

Il Responsabile dei Servizi Demografici
D.ssa Cinzia Iacuele