

COMUNE di ITRI

Provincia di Latina

Settore : V

IL SEGRETARIO GENERALE

Servizio: Biblioteca

Responsabile : dr. Francesco BRUNO

Determinazione n. 3 del 8/05/2011

Pubblicata il al n. 282 del 21 GIU. 2011 Registro Generale

587

**Oggetto: IMPEGNO FONDI COMUNALI PER ACQUISTO LIBRI E MATERIALE
DOCUMENTARIO PER LA BIBLIOTECA COMUNALE — ANNO 2011.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le disposizioni regionali per i PIANI PROGRAMMATICI ANNUALI, circa le modalità per le richieste di contributi, (Legge Regionale n. 42 - del 24 novembre 1997), Norme in materia di beni e servizi culturali del Lazio;

Considerato che, per quanto riguarda le biblioteche, è necessario, da parte dei comuni, incrementare il patrimonio librario e documentario, con contributo annuo, che consenta di adeguarsi agli standard bibliotecari indicati dalla Regione Lazio;

Visto che, per l'accoglimento della domanda relativa ai finanziamenti del Piano di intervento 2012 è necessario corredare la richiesta di contributi con atto di impegno spesa, per acquisto libri, relativo al bilancio 2011;

Constatato che l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad impegnare nel bilancio del corrente anno, la somma di €3.500,00; qualora entro l'anno si verificassero nuove disponibilità, per finanziamenti o altro, con successivo atto verrà incrementato il relativo impegno;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto che nel P.E.G. 2011, è prevista alla U.E.B 2-05-01-05-5-515, la somma €3.500,00 per acquisto materiale librario e documentario;
2. di impegnare per l'anno 2011 la somma complessiva di €. 3500,00 sulla UEB 2-05-01-05-5-515 per acquisto materiale librario e documentario, così suddivisa:
 - a- €. 2500,00 per acquisto materiale librario e documentario presso librerie, agenti librari, editori, autori locali ecc.;
 - b- €. 1.000,00 sempre per acquisto di materiale librario e documentario da anticipare all'economato;
3. di acquistare il materiale librario e documentario che necessita senza successivi atti presso librerie, agenti librari, editori ecc. ;
4. di provvedere alle ordinazione delle forniture, fino ad approvazione bilancio 2011, nei limiti di 1/12;
5. di liquidare dietro presentazione di regolari fatture e/o di idonea documentazione previa verifica della regolarità delle forniture;
6. di trasmettere copia del presente atto, all'Amministrazione Provinciale di Latina - Assessorato Cultura - Ufficio Biblioteche entro il termine previsto.

Il Responsabile del Servizio

Il Dirigente del Settore
Dott. Francesco Bruno

Articolo di Bilancio 2.05.01.05.515
Somma stanziata 3.500,00
Variazioni in più / in meno /
Risultanti 3.500,00
Pagate e impegnate /
Disponibili 3.500,00

IN 343/2011
N

Visto del servizio finanziario e contabile

Visto per il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espressa ai sensi dell'art. 151, comma 4° del D.Lgvo 267/2000

Si esprime parere: favorevole
Li 21/06/11
Il Responsabile del Servizio
[Signature]

Pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente
dal 21 GIU. 2011 e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni 587 FLOT
del Servizio

Il Responsabile

Visto: Il Direttore Generale

Li _____

Visto:

Li _____ il delegato del Settore