



Prot. n.

OGGETTO: Nomina Segretario Generale Responsabile dei Servizi: Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, segreteria, contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici fino alla data del 31 dicembre 2021.

IL SINDACO

Richiamato il verbale dell'Adunanza dei Presidenti delle Sezioni elettorali del Comune di Itri del 04 ottobre 2021, col quale il sottoscritto è stato proclamato eletto Sindaco del Comune di Itri per il mandato amministrativo 2021/2026 e la nota prot. n. 15617/2021 di comunicazione di detta proclamazione;

Visti i precedenti decreti prot. n. 7083 del 06/05/2021 e n. 7599 del 18/05/2021 con i quali il Commissario Prefettizio/Straordinario del Comune di Itri, confermava l'incarico di Segretario Comunale del Comune di Itri alla dott.ssa Margherita Martino, per la provvisoria amministrazione commissariale dell'Ente, conferendo altresì alla stessa la responsabilità dei servizi: Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, segreteria, contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici con tutti i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Premesso che titolare della sede di segreteria del Comune di Itri (LT) è il Segretario Generale dott.ssa Margherita Martino, iscritta nella fascia professionale B* dell'Albo dei Segretari comunali all' ID 8377;

Rilevato che:

i servizi Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, Segreteria e contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici risultano ad oggi privi di un Responsabile titolare; tra il personale in servizio presso l'Ente, non risultano dipendenti di categoria D in possesso di comprovata esperienza nelle materie di competenza dei servizi demografico-statistici oltre che dei servizi Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, Segreteria e contratti e protocollo;

Ritenuto, pertanto, di attribuire alla dott.ssa Margherita Martino la responsabilità dei seguenti servizi: Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, segreteria e contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici;

Visti:

l'art. 50, comma 10, del D.lgs n° 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento" il quale dispone che il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

l'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto che stabilisce che il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco;

l'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spettano ai dirigenti, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e dei provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto l'art 18, comma 6, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 73 del 15.06.2017, come modificato da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 07 del 07.02.2020, a norma del quale: *"In caso di assenza di adeguate professionalità interne ed in via temporanea, al Segretario generale possono essere assegnate funzioni gestionali con atto formale del Sindaco"*;

Preso atto che:

- in data 22 dicembre 2003 è stato siglato l'accordo n. 2 per il CCNL integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali per le materie di cui all'art. 4, c. 1, lett. c) e d) del CCNL del 16.05.2001, con il quale sono stati determinati i criteri ed i parametri per la definizione della maggiorazione della retribuzione di posizione, di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari comunali e provinciali per il quadriennio normativo 1998/2001 sottoscritto il 16.05.2001, attraverso l'individuazione di condizioni oggettive e soggettive (inserite nell'allegato A del citato contratto) che, come definita ai sensi del comma 3 del medesimo art. 41, assorbe ogni altra forma di compenso connessa alle prestazioni di lavoro ivi compresa quella per lavoro straordinario;

Accertato che per il Segretario Generale Dott.ssa Margherita Martino ricorrono le seguenti condizioni oggettive:

- Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
- Significativo grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente;
- Complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Accertato, altresì, che ricorrono le seguenti condizioni soggettive:

- Assistenza giuridico - amministrativa mediante consulenza fornita ai Responsabili dei Servizi;
- Significativa collaborazione nei confronti degli Organi dell'ente;
- Significativa complessità e rilevanza dell'attività rogatoria;
- Attribuzione di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto o dai Regolamenti;
- Funzioni aggiuntive conferite dal Capo dell'Amministrazione;
- Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti;
- Responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni (per i servizi di propria competenza);
- Rilascio di atti certificativi, attestativi e di comunicazione (per i servizi di propria competenza);
- Partecipazione alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica;
- Funzione di raccordo tra l'Ente e l'Organo Individuale di Valutazione;

Considerato, inoltre che:

- in attuazione delle rilevanti innovazioni introdotte in materia di controlli interni dall'art. 3 del Decreto legge n. 174/2012, convertito nella legge 213/2012, al Segretario comunale è stata affidata la direzione del controllo successivo di regolarità amministrativa;
- al Segretario comunale sono stati conferiti importanti funzioni in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza";

DECRETA

Per i motivi espressi in premessa e che qui si intendono come integralmente riportati:



1. di confermare **fino alla data del 31 dicembre 2021**, l'incarico al Segretario Comunale, dott.ssa Margherita Martino, conferendole la responsabilità dei seguenti servizi: Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, segreteria e contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici con tutti i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
2. di stabilire che la dott.ssa Margherita Martino verrà sostituita, in caso di assenza per congedo e/o malattia o per incompatibilità, per i servizi Trasparenza e anticorruzione, Affari generali e istituzionali, segreteria e contratti e protocollo, Servizi demografico-statistici, dalla Dr.ssa Vincenzina Marra ed in casi di assenza, di incompatibilità o di temporaneo impedimento di quest'ultima, dal Dr. Giorgio Colaguori ed in caso di contestuale assenza di questi ultimi due, dall'Arch. Giuseppe Caramanica;
3. Di confermare in attuazione del contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari comunali e provinciali, l'attribuzione, per i motivi di cui in premessa, al Segretario Generale Dott.ssa Margherita Martino, del trattamento economico attualmente in godimento, dando atto che, ai soli fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41, commi 4 e 5, del CCNL 16.05.2001 trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi (per 13 mensilità) della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dal CCNL vigente, confermando l'attribuzione alla dott.ssa Margherita Martino del trattamento accessorio (retribuzione di posizione e di risultato) già in godimento;
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, agli incaricati sostituiti, nonché a tutti i Responsabili di Servizio ed all'Organismo di Valutazione;
5. Di trasmettere il presente provvedimento alla Prefettura di Roma – Ministero dell'Interno – Albo Segretari Comunali e Provinciali;
6. Di disporre che il presente provvedimento- venga pubblicato all'Albo Pretorio on line e all'interno del sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Itri, li 06.10.2021



IL SINDACO
Giovanni Agresti

Per accettazione

Itri, 06.10.2021

Dr.ssa Margherita Martino

