



COMUNE DI ITRI

Provincia di Latina

Medaglia di Bronzo al Valor Civile
Tel. 0771.732112 - Fax. 0771.721108
www.comune.itri.lt.it

SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE

Allegato A)

AVVISO

PROGETTO TERRITORIALE SAI COD. 486 – PR3

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI AD ACCETTARE BUONI SPESA PER ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI A FAVORE DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO DI ACCOGLIENZA SAI (SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) IN FAVORE DI ADULTI SINGOLI E FAMIGLIE PER IL BIENNIO 2024/2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- il Comune di Itri aderisce al “Sistema di Accoglienza Integrata - SAI”, costituito dalla rete degli Enti Locali, i quali, per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata, accedono al Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo;
- tale progettazione viene gestita in house e coordinata dal Settore Socio-Assistenziale di questo Comune;
- con Decreto Ministeriale n. 3747 del 13 ottobre 2022, è stato approvato il progetto del Comune di Itri, in scadenza al 31/12/2022 e autorizzato alla prosecuzione dal 01.01.2023 al 31.12.2025, con ammissione al finanziamento sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo per 40 posti per la categoria Ordinari;
- il Settore Socio-Assistenziale, per la realizzazione del progetto di accoglienza ordinaria in favore di adulti singoli e famiglie titolari di accoglienza SAI (Sistema di Accoglienza ed Integrazione);

RENDE NOTO

- che intende avviare una procedura di manifestazione di interesse per individuare gli operatori economici (esercizi commerciali, fattorie sociali, imprese agricole sociali e empori solidali) che intendono aderire all'iniziativa concernente l'interesse ad accettare "buoni spesa", dai cittadini stranieri beneficiari dell'accoglienza della rete SAI, spendibili presso i medesimi operatori per l'acquisto di generi alimentari e beni di consumo di prima necessità;
- che il presente avviso costituisce invito a manifestare interesse e non invito a presentare offerta, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e non dà luogo a specifica graduatoria.

Art. 1 – Oggetto della Manifestazione di Interesse

Il Comune di Itri intende costituire un elenco di operatori economici, interessati ad accettare buoni spesa, presso i propri punti vendita. Il valore di ciascun buono spesa sarà di € 6,00 (euro sei/00), per un importo

massimo mensile pari ad € 7.440,00 (settemila quattrocentoquaranta/00) comprensivo di iva come per legge. Tale importo non impegna in alcun modo e a nessun titolo l'Ente. A tal scopo gli operatori economici (esercizi commerciali, fattorie sociali, imprese agricole sociali ed empori solidali) interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse a aderire alla iniziativa in oggetto. Il Comune provvederà a pubblicare sul proprio sito internet istituzionale l'elenco degli operatori economici che avranno manifestato il proprio interesse ai sensi del presente Avviso ed inseriti nell'elenco dedicato di cui sopra. L'Amministrazione Comunale comunicherà attraverso i propri canali istituzionali eventuali scontistiche applicate dagli aderenti in favore dei beneficiari.

Art. 2 – Destinatari e requisiti di ammissibilità

2.1. Possono presentare domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse gli operatori economici che

- a) siano regolarmente iscritti alle categorie merceologiche di riferimento richieste;
- b) siano iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.)
- c) avere sede legale o sede operativa nel territorio della provincia di Latina;
- d) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/05. Il presente requisito è verificato in sede di istruttoria della domanda di sostegno e dell'eventuale concessione dell'aiuto. La non regolarità costituirà elemento ostativo all'ammissibilità e alla concessione. La regolarità contributiva sarà verificata, inoltre, nelle successive fasi di liquidazione. L'esito favorevole del DURC costituirà anche verifica del requisito relativo al rispetto delle condizioni stabilite dai contratti collettivi. Nel caso di cooperative senza dipendenti dovrà essere prodotta autocertificazione contenente apposita dichiarazione di esenzione DURC;
- d) essere attivi e nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non sottoposti ad alcuna procedura concorsuale, quali fallimento, liquidazione anche volontaria, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle suddette situazioni nei propri confronti;
- e) essere in regola con la normativa antimafia;

Art. 3 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente o **tramite PEC** al seguente indirizzo comune.itri@postecert.it o a mano, **in busta chiusa**, presso l'Ufficio Protocollo del Comune inderogabilmente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04.03.2024**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diverse.

È esclusa ogni altra forma di trasmissione e/o comunicazione della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione all'inserimento nell'elenco, i soggetti interessati dovranno far pervenire i seguenti documenti debitamente compilati:

1. Allegato B) – “Modulo di Adesione”
2. Allegato C) – “Modulo di Convenzione”

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per Buoni Spesa – Progetto SAI – Biennio 2024/2025”**.

La busta chiusa, per coloro che opteranno per la consegna a mano, dovrà riportare esclusivamente la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per Buoni Spesa – Progetto SAI – Biennio 2024/2025”**.

Il Comune di Itri si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di poter chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti.

Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/200 e ss. mm. ii.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Il Comune di Itri inserirà tutte le disponibilità ricevute dagli operatori economici sopra qualificati in un

apposito elenco che sarà pubblicizzato sul sito istituzionale www.comune.itri.it

Il suddetto elenco conserverà la validità dalla data di pubblicazione sino a 31.12.2025, salvo successivi aggiornamenti a cura dell'Ufficio Servizi Sociali previa pubblicazione di un nuovo Avviso.

Art. 4 – Formazione dell'elenco e sottoscrizione convenzione

L'esame delle domande pervenute verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento e dal RUP del Progetto Sai del Comune di Itri, e sarà formato un elenco di tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse.

Pertanto, i titolari degli esercizi interessati saranno contattati al fine di sottoscrivere la convenzione per l'utilizzo dei buoni spesa. Il Comune procederà alla regolazione finanziaria previa presentazione da parte dell'esercente di una fattura elettronica pari all'importo dei buoni trattenuti e riportante il numero dei documenti commerciali giustificativi dell'operazione (scontrini), con l'indicazione dei prodotti acquistati. I buoni trattenuti dall'esercente, di cui alla fattura elettronica, saranno riconsegnati per il tramite degli operatori all'Ente.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di un eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Itri a qualsivoglia titolo, nei confronti degli iscritti.

Art. 5 – Procedura di affidamento

A seguito della formazione dell'elenco, verrà conferito l'incarico attraverso le procedure di negoziazione previste dalla piattaforma telematica Me.Pa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Art. 6 – Norme di riferimento

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Comune e alla vigente normativa in materia di affidamento di incarichi esterni e consulenze.

Art. 7 - Pubblicità

La presente manifestazione è pubblicata, unitamente agli allegati, sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune di Itri.

Si provvederà a pubblicare sul sito istituzionale l'esito della presente procedura mediante la formulazione dell'elenco ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

L'Avviso non determina alcun vincolo per l'Amministrazione che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa ovvero di procedere anche in presenza di un'unica candidatura.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi del "Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Itri.

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per procedere alla verifica dei presupposti per l'eventuale affidamento di incarico e la loro mancata indicazione può precludere l'eventuale instaurazione del rapporto con Comune di Itri.

Il Comune di Itri riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge,

nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste in forma scritta, con l'indicazione dei dati che vuole modificare, a: Comune di Itri - Responsabile Amministrativo Privacy.

Art. 9 – Responsabile del procedimento amministrativo e contatti

Il Responsabile del procedimento, di cui alla legge n. 241/1990, in oggetto è la Dott.ssa Patrizia Vitiello, Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale, Nido e Politiche Giovanili del Comune di Itri.

Per informazioni ed eventuali chiarimenti sul presente Avviso, si può scrivere al seguente indirizzo e-mail sociale@comune.itri.lt.it entro 5 giorni lavorativi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione inserendo nell'oggetto della PEC la dicitura: **“Manifestazione di interesse per Buoni Spesa – Progetto SAI – Biennio 2024/2025”**.

Il Comune di Itri si riserva la possibilità di contattare i candidati qualora emergesse l'esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione. Questo contatto avverrà esclusivamente via PEC/mail. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Itri 16.02.2024

Allegati:

1. Allegato B) – “Modulo di Adesione”
2. Allegato C) – “Modulo di Convenzione”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Patrizia Vitiello