



COMUNE DI ITRI
Provincia di Latina

Deliberazione Copia della Giunta Comunale

N. 145 del 25.11.2020

OGGETTO:	ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2019 - PRESA D'ATTO DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL SEGRETARIO COMUNALE.
-----------------	---

L'anno **duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese di **novembre** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

FARGIORGIO	Antonio	Sindaco	presente
DI BIASE	Andrea	Vicesindaco	presente
IALONGO	Tiziana	Assessore	assente
CICCARELLI	Anna	Assessore	presente
COLUCCI	Giovanni Battista	Assessore	presente
DI MATTIA	Mario Simon	Assessore	assente

Presenti: 4

Assenti: 2

Partecipa il **Segretario Comunale Riccardo FEOLA**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

La Giunta Comunale

Visto il Decreto Legislativo del 18 Agosto 2000 n. 267;

Acquisiti i pareri a termine dell'art. 49 del suddetto Decreto Legislativo;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO quanto segue:

– L'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

– Le Amministrazioni del comparto delle funzioni locali sono chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL;

– Si rende di conseguenza necessario ridefinire i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, nonché i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato;

– L'articolo 14 del CCNL demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

VISTI:

- il Regolamento comunale per la graduazione delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 23/05/2019, contenente i criteri per la graduazione e calcolo della retribuzione di posizione e di risultato;

- in particolare l'art. 8 del suddetto Regolamento intitolato "*Graduazione delle posizioni organizzative*" secondo il quale "*La Giunta Comunale, con propria deliberazione, tenuto conto delle risorse finanziarie previste in bilancio, sulla base della struttura organizzativa dell'ente, provvede a fissare il valore economico delle posizioni organizzative sulla base della proposta di pesatura effettuata del Nucleo di Valutazione od organismo con compiti analoghi.*

Il sistema di valutazione prevede l'individuazione di criteri che a loro volta si scompongono in elementi e sotto elementi di valutazione, con punteggi collegati a ciascun indicatore, come riportato nella Tabella allegato A), al presente regolamento, come sotto riportato:

FATTORI DI VALUTAZIONE

A) *Complessità organizzativa;*

B) *Intensità delle relazioni e complessità dei rapporti da gestire;*

C) *Posizione funzionale dell'unità organizzativa;*

D) *Competenza professionale;*

E) *Responsabilità gestionali.*

Il valore economico della posizione si ottiene in ragione del punteggio conseguito all'interno del range tra la misura minima di € 5.000,00 fino ad un massimo di € 16.000,00 =, annui lordi per tredici mensilità.

Ai fini dell'assegnazione della retribuzione di posizione, a ciascuna posizione organizzativa è assegnato un punteggio, sulla base dei parametri contenuti nell'allegato A) del presente regolamento che ne individua il valore economico.

L'indennità è determinata in base al punteggio attribuito e la relativa fascia di appartenenza come riportato nella tabella allegato A) del presente regolamento.”;

VISTA la D.G.C. n. 78 del 18/06/2019 ad oggetto: *”Pesatura Posizioni Organizzative dell’ente e modalità di attribuzione Indennità di Risultato - Anno 2019 - CCNL 2016-2018 - Determinazioni.”*, con la quale si stabiliva:

- la pesatura delle posizioni organizzative dell’Ente, come proposta dall’OIV, in virtù dei criteri individuati dal Regolamento comunale per la graduazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 23.05.2019;
- che la retribuzione di risultato viene corrisposta, a seguito di valutazione annuale dell’OIV, da un minimo del 15% fino ad un importo massimo del 25% della retribuzione di posizione, e di riproporzionare alle singole posizioni organizzative, in base ai risultati delle valutazioni annuali dell’OIV, la quota da destinare alle retribuzioni di risultato qualora venisse superata la somma massima disponibile del fondo (posizioni organizzative e risultato);

VISTO il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Itri approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 15.06.2017;

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 29/06/2017, è stato rideterminato il riassetto macro-organizzativo del Comune di Itri;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 365 del 09/02/2019, con il quale è stato nominato il componente del Nucleo di Valutazione;

VISTO la D.G.C. n. 158 del 24/12/2019 con il quale è stato approvato il Piano delle performance ed assegnato il Piano degli obiettivi anno 2019, ai Responsabili di Servizio, nominati con provvedimenti sindacali, come di seguito individuati:

- Dr. Giorgio Colaguori - Responsabile Servizi: Economico – Finanziario – Tributi – Patrimonio;
- Sig.ra Rita La Rocca Responsabile dei servizi: Scuola/Mensa Scolastica – Pubblica Istruzione – Cultura;
- Sig. Giuseppe Paparello – Responsabile Servizi Ecologia, Ambiente;
- Dr. Pasquale Pugliese – Responsabile dei servizi: Polizia Locale, Protezione civile, Lotta al randagismo;
- Arch. Massimiliano Meschino – Responsabile Edilizia Privata e Abusivismo, LL.PP., Urbanistica e Assetto del Territorio;
- D.ssa Vincenzina Marra – Responsabile dei servizi: Servizio Legale/Contenzioso – Commercio/Suap – Agricoltura – Servizi Socio Assistenziale e Asilo Nido;

VISTA la nota n. 12400 del 26/08/2020, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che risulta conservata agli atti dell’Ufficio Affari del Personale, con la quale l’OIV ha presentato le schede di valutazione dei risultati anno 2019, delle Posizioni organizzative, con le seguenti risultanze:

- D.ssa Vincenzina Marra – 98,00/100;
- Dr. Giorgio Colaguori – 99,20/100;
- Sig. Giuseppe Paparello – 97,40/100;
- Dr. Pasquale Pugliese – 97,73/100;
- Arch. Massimiliano Meschino – 99,33/100;
- Sig.ra Rita La Rocca – 97,53/100;

VISTI i verbali dell’OIV nn. 9 e 10 del 24/11/2020, acquisiti al prot. con nn.17799 e 17800 in data 25/11/2020, che pur se non materialmente allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte

integrante e sostanziale, relativi alla valutazione dei segretari comunali, che riportano le seguenti risultanze:

- D.ssa Massimina De Filippis (01/01/2019 – 16/08/2019) – 98,00/100;
- Dr. Riccardo Feola (agosto – dicembre) – 99,00/100;

VISTO il verbale n. 8 del 24/11/2020, acquisito agli atti con prot. n. 17773 del 24/11/2020, con il quale l'OIV ha validato la relazione sulla performance relativa all'anno 2019 predisposta dal Segretario comunale Dr. Riccardo Feola, che pur se non materialmente allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- lo Statuto vigente;
- il regolamento di contabilità operativo;
- il D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;
- il D.Igs. n. 118/2011;
- la legge 232/2016, "Legge di Bilancio 2017";
- l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACQUISITI, ai sensi degli artt. 49 e ss. del D.Lgs. 267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Servizio competenti;

Presenti n. 4 Votanti n. 3

Con voti favorevoli n. 3, Astenuti n. 1 (Ciccarelli Anna);

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) Di prendere atto delle schede di valutazione dei risultati anno 2019, delle Posizioni organizzative e dei Segretari comunali, presentate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) con nota n. 12400 del 26/08/20 e con note nn. 17799 e 17800 del 25/11/2020, corredate dalla relazione sulla performance 2019 validata dal predetto organismo con verbale n. 8 del 24/11/2020, acquisito agli atti con prot. n. 17773 del 24/11/2020, che pur se non materialmente allegate al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che le succitate schede di valutazione presentano le seguenti risultanze:
 - Dott.ssa Vincenzina Marra – 98,00/100;
 - Dr. Giorgio Colaguori – 99,20/100;
 - Sig. Giuseppe Paparello – 97,40/100;
 - Dr. Pasquale Pugliese – 97,73/100;
 - Arch. Massimiliano Meschino – 99,33/100;
 - S.ra Rita La Rocca – 97,53/100;
 - D.ssa Massimina De Filippis (01/01/2019 – 16/08/2019) – 98,00/100;
 - Dr. Riccardo Feola (agosto – dicembre) – 99,00/100;
- 3) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Affari del Personale per la predisposizione degli atti consequenziali;
- 4) Di rendere il presente atto, con voti favorevoli n. 3, Astenuti n. 1 (Ciccarelli Anna), urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000.

Letto e approvato.

Il Sindaco

F.to Avv. Antonio Fargiorgio

Il Segretario Comunale

F.to Riccardo Feola

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 25/11/2020 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale

F.to Riccardo Feola

Dichiara immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma. Art. 134 del D.Lvo 267/2000.

Itri, li 25/11/2020

Il Segretario Comunale

F.to Riccardo Feola

SETTORE PERSONALE

Visto: per la regolarità tecnica si esprime parere favorevole.

Li, 25/11/2020

Il Responsabile Servizio

F.to Riccardo Feola

UFFICIO RAGIONERIA

Visto: per la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Li, 25/11/2020

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Dott. Giorgio Colaguori

Inviata ai Capigruppo il _____

Inviata alla Prefettura il _____

La presente delibera è divenuta esecutiva il giorno:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dichiarata immediatamente eseguibile

Il Segretario Comunale

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Itri, li

Il Segretario Comunale

Riccardo Feola



COMUNE DI ITRI LATINA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera nr. **145** Data Delibera **25/11/2020**

OGGETTO

ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2019 - PRESA D'ATTO DELLE SCHEDE DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DEL SEGRETARIO COMUNALE.

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 25/11/2020 IL RESPONSABILE SERVIZIO F.to FEOLA RICCARDO</p>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	<p>Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : FAVOREVOLE</p> <hr/> <p>Data 25/11/2020 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to COLAGUORI GIORGIO</p>