DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA EX ARTT. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA RELATIVI AI LAVORI DI *"RISANAMENTO ED ADEGUAMENTO STRUTTURALE DEL CORSO D'ACQUA DENOMINATO RIO D'ITRI / TORRENTE PONTONE"*

CUP: C93H19000880001

Gara 7941597

CIG: 8509668030

PREMESSE

Il presente Disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Itri, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento del servizio, come meglio specificato nei documenti di gara.

L'avvio delle procedure per l'affidamento dei servizi in oggetto è stato disposto con apposita determina n. 943 del Registro Generale del 16 novembre 2020, e avverrà mediante procedura aperta ex art. 60, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (di seguito, Codice).

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72, 73 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché dal D.M. 02/12/2016, il bando di gara è pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 25 novembre 2020;
- sul profilo del committente;
- sul sito MIT.

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto nella pagina dedicata nella sezione "Bandi di gara e contratti" del canale "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Itri.

Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice: Arch. Giuseppe Caramanica; tel. 0771732225; Email: gcaramanica@comune.itri.lt.it PEC: comune.itri@postecert.it

SEZIONE I - INFORMAZIONI PRELIMINARI

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Progettazione definitiva, esecutiva, relazione geologica, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, indagini complementari e pratiche accessorie", relativi all'intervento di "*RISANAMENTO ED ADEGUAMENTO STRUTTURALE DEL CORSO D'ACQUA DENOMINATO RIO D'ITRI / TORRENTE PONTONE*".

L'ipotesi progettuale è finalizzata a ridurre i fenomeni di dissesto idrogeologico, che riguardano i Comuni di Itri, Gaeta e Formia, consistenti in attività di esondazione ed ai fini dell'eliminazione delle condizioni di rischio idraulico che interessano in più punti la presenza di abitazioni lungo il corso d'acqua ed in prossimità della foce.

Tra le prestazioni da rendere a cura dell'affidatario è inclusa la redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli enti competenti (anche mediante l'istituto della Conferenza di Servizi) e tutto quanto necessiti per rendere il progetto approvabile, appaltabile e quindi cantierabile.

L'appalto, in conformità alla progettazione preliminare posta a base di gara, prevede una progettazione unitaria, suddivisa in stralci funzionali tali da non compromettere l'efficacia complessiva dell'opera.

Art. 2 - Stazione Appaltante

COMUNE DI ITRI, Piazza Umberto I°, 1 04020 - Itri (LT) c.f.: 81003170594 - tel. 0771732225; Email: gcaramanica@comune.itri.lt.it - PEC: comune.itri@postecert.it

Art. 3 - Procedura di gara e modalità di determinazione del corrispettivo

Procedura aperta ai sensi degli artt. 58 e 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, comma 3, lettera b) del Codice.

Detta procedura tiene altresì conto delle Linee guida n. 1 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera numero 417 del 15/05/2019. Sulla base dell'importo presunto dei lavori, l'ammontare del corrispettivo da porre a base d'asta per lo svolgimento dei servizi di ingegneria richiesti è stato determinato, ai sensi di quanto previsto dall'art. 24, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., conformemente a quanto stabilito dal D.M. 17/06/2016.

L'importo contrattuale è quello derivante dall'aggiudicazione della presente procedura.

La seguente procedura è svolta in modalità cartacea ed elettronica, pertanto i concorrenti, pena l'esclusione dalla procedura, dovranno inserire in ciascuna Busta un dispositivo elettronico (CD ROM/DVD) contenente tutta la documentazione richiesta firmata digitalmente, suddivisa per la Busta "A", "B" e "C".

Art. 4 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara
b) Disciplinare di gara
c) Allegati:
    c1) Domanda di partecipazione – dichiarazione sostitutiva (Allegato A)
    c2) DGUE (Allegato B)
    c3) Dichiarazione antimafia (Allegato C)
    c4) Dichiarazione possesso requisiti (Allegato D)
    c5) Contratto di avvalimento (Allegato E)
    c6) Dichiarazione di avvalimento O.E. ausiliario (Allegato F)
    c7) Offerta economica e di tempo (Allegato G)

c8) Modello F23 precompilato (Allegato H)
d) Attestato di sopralluogo
e) Stima dei compensi per i servizi tecnici
f) schema di convenzione
g) Il progetto preliminare dell'opera oggetto d'appalto (di cui alla Delibera di G. C. 4/2020)..

Tutta la documentazione di gara è disponibile nella pagina dedicata nella sezione "Bandi di gara e contratti" del canale "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Comune di Itri.

Art. 5 - Luogo di esecuzione

Le opere oggetto del presente affidamento dei servizi ricadono nel territorio del Comune di Itri (LT), Gaeta(LT) e Formia (LT)

Art. 6 - Descrizione dell'appalto

I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche delle prestazioni e la definizione delle modalità di svolgimento dei servizi in affidamento sono descritti nel Progetto Preliminare che s'intende qui completamente riprodotto e trascritto ad ogni effetto.

Il servizio che si intende affidare riguarda: CPV 71300000-1– Servizi di ingegneria

Il numero minimo di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n. **4 (quattro) unità** comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo:

ITEM	PRESTAZIONI SPECIALISTICHE	N.
1	Coordinatore per l'esecuzione dei servizi tecnici in affidamento e responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, rappresentato dalla seguente figura professionale: Ingegnere civile, abilitato ed iscritto all'Albo alla sez. "A".	**1** (Può coincidere con le figure Item 3 - 5)
2	Geologo – Responsabile della relazione geologica e dei servizi di geologia, rappresentato dalla seguente figura professionale: Geologo, abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A"	**Minimo 1**
3	Responsabile delle opere idrauliche D.02, rappresentato dalla seguente figura professionale: Ingegnere esperto in progettazione di opere idrauliche abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A".	**Minimo 1** (Può coincidere con le figure Item 1 - 5)
4	Architetto – Responsabile della relazione paesaggistica e consulente per la redazione dello studio di fattibilità ambientale, rappresentato dalla seguente figura professionale: Architetto esperto in tematiche ambientali abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A".	**1** (Prestazione sub – appaltabile ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) (Può coincidere con la figura Item 5)
5	Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (D.Lgs. n. 81/2008), rappresentato dalla seguente figura professionale: Ingegnere o Architetto, abilitato ed iscritto all'Albo sez. "A" ed in possesso de requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.	**1** (Può coincidere con le figure Item 1-3-4)

6	Archeologo, rappresentato dalla seguente figura professionale: Dottore in possesso di diploma di laurea con specializzazione in archeologia o di dottorato di ricerca in archeologia.	**Minimo 1** (Prestazione sub – appaltabile ai sensi dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)
7	Giovane professionista (per soggetti partecipanti in R.T.), rappresentato dalla seguente figura professionale: Ingegnere o Architetto, iscritto all'Albo sez. "A" ed abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 anni alla data di pubblicazione del bando.	**Minimo 1**

Ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. indipendentemente dalla natura giuridica dell'Affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale.

Deve essere, inoltre, nominativamente indicato il soggetto incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui al primo periodo, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

L'inizio delle attività oggetto di gara, decorreranno dalla data di consegna dei servizi stessi e termineranno, con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta e delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari, da parte degli enti preposti, con la verifica positiva dei progetti, con l'approvazione del progetto esecutivo.

Art. 7 - Durata dell'appalto

Il tempo massimo per l'espletamento dell'incarico è stimato in complessivi **150 (centocinquanta)** giorni naturali consecutivi, ovvero entro il minor tempo offerto in sede di gara. È così suddiviso:

Fase A – Rilievi, Indagini e Progetto definitivo: **100 (cento)** giorni naturali e consecutivi, ovvero entro il minor tempo offerto in sede di gara, decorrenti dalla data del verbale di avvio del servizio.

Fase B – Progetto esecutivo: **50 (cinquanta)** giorni naturali e consecutivi, ovvero entro il minor tempo offerto in sede di gara, decorrenti dalla data di verifica con esito positivo della fase precedente attestata tramite apposito verbale firmato dal RUP.

È facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso, la stazione appaltante dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'Affidatario del servizio. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa, che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto, in relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico.

Tutte le fasi progettuali dovranno prevedere la "verifica-validazione" positiva da parte del soggetto incaricato dall'Amministrazione con cui l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di collaborazione e di interfaccia.

L'Affidatario dei servizi tecnici risponde dei ritardi e degli oneri conseguenti alla necessità di introdurre eventuali varianti incorso d'opera a causa di carenze della progettazione esecutiva.

Se, per il manifestarsi di errori od omissioni imputabili a carenze del progetto esecutivo, si rendono necessarie varianti che possono pregiudicare, in tutto o in parte, la realizzazione dell'opera oppure la sua utilizzazione, e che sotto il profilo economico eccedono il quinto dell'importo originario del contratto, la Stazione Appaltante procede alla risoluzione del contratto.

In tal caso è portato a debito dell'Affidatario l'importo della progettazione esecutiva inutile già corrisposto. Se gli errori o le omissioni nella progettazione esecutiva sono di lieve entità, la Stazione Appaltante può chiedere all'Affidatario di provvedere a propria cura e spese alla nuova progettazione indicandone i termini perentori.

La Committenza ha la facoltà di recedere dal contratto, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'Incaricato, in qualunque momento, qualora ritenga di non dare più seguito alle prestazioni che ne sono oggetto. In tali casi, all'Incaricato verrà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano utili e correttamente eseguite.

Art. 8 - Penali per il ritardato adempimento dell'incarico di progettazione

Qualora la presentazione degli elaborati progettuali venisse ritardata oltre il termine previsto, salvo proroghe che potranno essere concesse dalla stazione appaltante per giustificati motivi, verrà applicata una penale dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze del professionista fino ad un massimo del 10 (dieci) per cento del corrispettivo.

L'inadempimento verrà contestato per iscritto, avverso il quale l'Affidatario del servizio avrà facoltà di presentare le proprie osservazioni entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della PEC contenente la contestazione.

Nel caso in cui l'Affidatario del servizio non presenti osservazioni o nel caso di mancato accoglimento delle medesime da parte della stazione appaltante, la stessa provvede a trattenere l'importo relativo alle penali applicate dalle competenze spettanti all'Affidatario del servizio in base al contratto, nel rispetto delle normative fiscali ovvero trattenuto dalla cauzione definitiva.

Nel caso in cui l'importo della penale, calcolato ai sensi dei commi precedenti, superi il 10 % dell'importo contrattuale, la stazione appaltante procede a dichiarare la risoluzione del contratto, fatto salvo il diritto all'eventuale risarcimento del danno patito a causa dell'inadempimento stesso.

Art. 9 - Importo complessivo dell'appalto

L'importo presunto complessivo dei lavori per i quali si affidano i servizi in oggetto è previsto in € 6.694.000,00, ed è sommariamente suddiviso, ai fini della determinazione preventiva degli onorari, come indicato nella seguente tabella:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori	Incidenza percentuale
IDRAULICA Categoria principale (Opere di bonifica)	D.02	0,45	VII/a	€ 6.694.000,00	100%

L'importo complessivo dei servizi a base di gara, comprensivo di progettazione definitiva, esecutiva, relazione geologica, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e indagini complementari e pratiche accessorie, è stabilito in **€ 193.787,19** (euro centonovantatremilasettecentottantasette/19), escluso Cassa Previdenza ed IVA come per legge, così suddiviso:

Progettazione Definitiva e Esecutiva	€ 146.215,56
Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€ 14.642,49
Indagini geologiche	€ 10.919,38
Indagini archeologiche	€ 10.000,00
Rimborso spese a corpo	€ 12.009,76
Totale a base di gara	**€ 193.787,19**

I costi relativi alla sicurezza sono pari a € 0 (zero), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del d.lgs. n. 81/2008. L'importo del compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e tributo, e remunerativo di ogni attività: in nessun caso, pertanto, potranno essere addebitati alla Stazione appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio, al di fuori delle somme poste a base di gara a titolo di spese e oneri accessori, quantificati come sopra indicato.

Art. 10 - Tempi di pagamento e fatturazione del compenso

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto di affidamento sarà effettuato nel rispetto dell'erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'Interno.

Le modalità di trasferimento delle risorse previste nel decreto di concessione sono così definite:

a) Ai sensi dell'art. 207 della legge n. 77 del 2020 una prima quota, pari al 30% del contributo per la progettazione definitiva, è trasferita quale anticipo per l'avvio delle attività di progettazione, ad avvenuta sottoscrizione del contratto e con le modalità di cui al comma 18 dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i.;
b) Una seconda quota, pari al 70% (o del 100% della progettazione definitiva in caso di non anticipazione del contratto) in esito alla positiva conclusione della conferenza di servizi sul progetto definitivo e relativa verifica eventuale sulle integrazioni richieste e/o sugli elaborati aggiornati ed approvati alle eventuali prescrizioni;
c) Una terza quota pari al 100% del contributo per la progettazione esecutiva ad avvenuta verifica e validazione e successiva approvazione da parte del Comune di Itri.

Le fatture potranno essere emesse sola dopo l'autorizzazione da parte della Stazione Appaltante.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture.

In caso di contestazione in ordine all'entità e/o spettanza dei pagamenti, il termine per il pagamento delle somme rimarrà sospeso per la sola parte dell'importo oggetto di contestazione.

L'Affidatario non potrà in nessun caso rifiutare, sospendere o ritardare l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, invocando eventuali divergenze e/o contestazioni sulla spettanza dei pagamenti o sull'entità dei medesimi.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le prestazioni previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti alle prestazioni da non eseguire.

Gli elaborati e quant'altro costituente frutto dell'incarico affidato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta della stazione appaltante, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i

mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

Si intendono comunque comprese le attività di ottimizzazione ed integrazione degli elaborati costruttivi e particolareggiati che fossero richiesti dalla Stazione Appaltante durante l'esecuzione dei lavori.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, offerte parziali o condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'appalto non è frazionabile.

L'appalto è finanziato ai sensi della legge 27 dicembre 2019 n. 160, art. 1 commi da 51 a 58 *"Contributo di spesa di progettazione definitiva ed esecutiva per interventi di messa in sicurezza del territorio, di edifici pubblici, di strade, ponti e viadotti"*.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 11 - Richiesta di informazioni, chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, esclusivamente, all'indirizzo Pec comune.itri@postecert.it, almeno **10 (dieci)** giorni prima della scadenza del termine fissato, dal bando di gara, per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato, nel bando di gara, per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima in calce alla documentazione di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici dovranno essere trasmesse per posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'operatore economico elegge domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Tutte le informazioni riguardanti la convocazione delle sedute pubbliche del Seggio di gara e della Commissione giudicatrice, la composizione della Commissione giudicatrice, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, saranno pubblicati ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

L'Amministrazione, contestualmente alla pubblicazione degli atti ex art. 29, comma 1, del Codice, dà avviso ai concorrenti, mediante PEC o strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, secondo le disposizioni dell'art. 76 del Codice.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni operatore economico facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui agli artt. 46, comma 1, lett. f) e 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 12 - Sopralluogo

I concorrenti hanno l'obbligo, **a pena di esclusione** attesa la peculiarità dello stesso, di effettuare apposito sopralluogo presso i luoghi interessati dai lavori oggetto della presente progettazione.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere fatta entro e non oltre **10 (dieci)** giorni dalla presentazione delle offerte, tramite richiesta scritta a mezzo pec da inviare al seguente indirizzo pec: comune.itri@postecert.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Le richieste presentate oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

La stazione appaltante predisporrà un proprio calendario di visita.

Il sopralluogo potrà essere effettuato entro e non oltre **10 (dieci)** giorni dalla presentazione delle offerte dall'operatore economico o da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente o da soggetto diverso munito di delega e di documento d'identità in corso di validità.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, *de visu* e presso la sede comunale, al soggetto accreditato via pec, ma non partecipa allo stesso. Il delegato presenterà l'attestazione compilata al RUP o suo delegato, presso la sede comunale e verrà rilasciata la stessa previa apposizione di timbro, protocollo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete, anche se costituita in raggruppamento, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete, anche non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

SEZIONE II - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE

Art. 13 - Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara:

a) Gli operatori economici di cui al comma 1 dell'art. 46 del Codice, come definiti all'art. 3 comma 1 lettera p) del D. Lgs. n. 50/2016, interessati all'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria;

b) Gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara;

In caso di consorzi o raggruppamento temporanei di professionisti (di seguito RTP) ovvero di partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, va indicato il soggetto capogruppo, cui spettano i poteri di conduzione e rappresentanza; inoltre, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, vanno specificate, a pena di esclusione, le parti del servizio che ciascun operatore del raggruppamento o consorzio intende espletare.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla gara una società di professionisti o di ingegneria delle quali il professionista risulti essere amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice ai consorziati indicati per l'esecuzione della prestazione da un consorzio stabile di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza quale progettista di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, ai sensi dell'art. 4 del decreto del Ministero delle Infrastrutture 2/12/2016, n. 263.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e), della predetta normativa, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del Decreto del Ministero delle infrastrutture n. 263 del 2/12/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al RTP.

Il soggetto incaricato dello svolgimento dell'incarico di coordinatore della sicurezza deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008.

Nei documenti di gara (DGUE o altra documentazione), deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti responsabili delle singole prestazioni, indicando le unità che svolgeranno l'incarico.

Art. 14 - Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale i concorrenti in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale previsti dalla vigente normativa, nonché nel più volte richiamato decreto del Ministero delle infrastrutture 2/12/2016, n. 263, recante la definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, ai sensi dell'art. 24, commi 2 e 5, del Codice.

Ai fini dell'ammissione alla gara, per gli operatori economici non devono sussistere:

a) Le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice;

b) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente deve possedere e, successivamente, dimostrare i requisiti di seguito riportati.

Art. 15 - Requisiti d'ordine generale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all'operatore economico in quanto persona giuridica;

b) Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti riferibili direttamente all'operatore economico in quanto persona fisica;

c) Insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;

d) Insussistenza, nei confronti dei subappaltatori, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80, del Codice dei Contratti;

e) Non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;

f) Insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 16 - Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti del concorrente

a) Per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 1, 2, 3 e 5 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;

b) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede, da cui risulti che l'oggetto sociale sia coerente con quello oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice dei Contratti, dovrà presentare, a pena di esclusione, registro commerciale corrispondente o

dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito; oppure, se professionista, presentare iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

c) Più specificamente, ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà possedere, qualora non sub-appaltate, le qualifiche professionali necessarie ai fini:

1. della progettazione delle opere di idraulica (opere di bonifica) oggetto di affidamento;
2. della redazione della relazione geologica;
3. del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, ai sensi dell'articolo 98 del D.Lgs. n. 81/08;
4. della redazione della relazione archeologica, in possesso dei titoli previsti dagli articoli 4, 5 e 6 del D.M. 20 marzo 2009, n. 60;
5. della redazione della relazione paesaggistica;
6. della redazione dello studio di impatto ambientale o di fattibilità ambientale.

A tal fine l'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato, **a pena di esclusione**, da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

Art. 17 - Requisiti di capacità economica - finanziaria

Fatturato globale medio-annuo per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara (2015-2019), almeno pari o superiore all'importo, IVA esclusa, corrispondente **al doppio del valore stimato del presente appalto**, e più precisamente pari o superiore a **€ 387.574,38** (euro trecentottantasettemilacinquecentosettantaquattro/38), IVA esclusa.

Art. 18 - Requisiti di capacità tecnica - professionale

a) **Aver espletato** nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara **servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, **relativi a lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare**, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, **per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 (due) volte l'importo stimato dei lavori,** cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alla classe e categoria di seguito indicata:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori	Coefficiente	Importo lavori per prestazioni svolte
IDRAULICA Categoria principale (Opere di bonifica)	D.02	0,45	VII/a	€ 6.694.000,00	2	€ 13.388.000,00

Gli stessi lavori dovranno essere stati oggetto di validazione ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i., con esito positivo, da parte delle stazioni appalti.

b) Aver espletato nel decennio antecedente alla pubblicazione del bando di gara **almeno due servizi di ingegneria e di architettura,** di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti alla classe e categoria dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna alla classe e categoria di seguito indicata:

CATEGORIA	ID opere	Grado di Complessità	Corrispondenza L.143/49 classi e categorie	Importo lavori	Coefficiente	Importo lavori per prestazioni svolte
IDRAULICA Categoria principale (Opere di bonifica)	D.02	0,45	VII/a	€ 6.694.000,00	0,80	€ 5.355.200,00

Gli stessi servizi dovranno essere stati oggetto di validazione ai sensi dell'art.26 del D.Lgs 50/2016 e s.m. ed i., con esito positivo, da parte delle stazioni appalti.

c) Avere utilizzato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara un numero medio annuo di personale tecnico non inferiore a quello occorrente per l'espletamento delle prestazioni indicato al precedente articolo 6, e, quindi, considerato che alcune di dette figure possono coincidere, non inferiore a n. 5 unità.

Si precisa che:

- In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, i requisiti di capacità economica – finanziaria relativi al fatturato globale medio annuo deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. Il soggetto mandatario, in ogni caso, deve possedere tali requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.
- In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, i requisiti tecnici minimi di cui alle lettere a) e c) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. Il soggetto mandatario, in ogni caso, deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.
- In caso di raggruppamenti di tipo verticale, la mandataria dovrà eseguire le prestazioni della categoria indicata in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.
- Il requisito di cui alla lett. b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, non è frazionabile; i servizi di punta devono essere comunque due, a prescindere dal fatto che già con uno solo si raggiunga l'importo richiesto. Il concorrente, pertanto, dovrà essere in possesso di due precedenti esperienze tecniche di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, per la classe e categoria individuata, che, sommate fra loro, consentano di raggiungere l'importo totale richiesto, inteso come somma degli importi dei lavori per cui i servizi sono stati svolti. Nel caso di partecipazione in forma plurima, i due servizi di punta potranno essere stati svolti anche da due soggetti associati al raggruppamento.
- I servizi di cui alle lett. a) e b) dei requisiti di capacità tecnico – professionale, sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.
- Sono valutabili i servizi svolti sia per committenti privati che pubblici, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione (con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione) rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o

concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti al lavoro per il quale e stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e/o delle fatture quietanziate relative alla prestazione medesima. La predetta documentazione è inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

- Il numero di unità di personale tecnico del requisito di cui alla lettera c) comprende i seguenti soggetti:
    - I soci attivi e/o i titolari;
    - I dipendenti;
    - I collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
    - I consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione I.V.A.

  Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

  Con riferimento ai consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, i requisiti di cui alla lettera a) e b) possono essere dimostrati dal consorzio stabile attraverso i requisiti delle società consorziate ai sensi dell'art. 47, comma 2, della citata normativa.

- Per i servizi svolti, fatto salvo quanto previsto al punto successivo, si precisa che:
    - A partire dal 21 dicembre 2013, sono utilizzabili lavori classificati con "ID Opere" e i lavori della medesima categoria aventi un grado di complessità "G" pari o superiore a quello previsto per l'intervento da progettare, come indicato nella tavola Z-1 allegata al d.m. 17 luglio 2016;
    - Prima del 21 dicembre 2013, si applica lo stesso criterio, equiparando la classe e categoria di cui all'articolo 14 della legge n. 143/1949 alla corrispondente classificazione come riportata nel prospetto.

- Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

- Ai sensi dell'art. 47, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si qualificano, per la dimostrazione dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dai singoli operatori consorziati che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile.

- La partecipazione alla gara è consentita ai raggruppamenti di tipo verticale, orizzontale e misto (Autorità Vigilanza Contratti Pubblici - Determinazioni n. 5 del 27 Luglio 2010 e n. 4 del 25 febbraio 2015).

- E' vietata, in conformità alle previsioni normative, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.
- E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
- Non è ammesso, altresì, che un professionista partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.P. o di un consorzio o Gruppo societario ovvero che partecipi a R.T.P, consorzi o Gruppi societari diversi, pena l'esclusione del R.T.P., delle Società facenti parte del Gruppo e del consorzio (o consorzi) al quale il professionista partecipi.
- Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ogni operatore economico che intende partecipare alle procedure di affidamento della gara di cui trattasi non deve avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e, comunque, non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione Appaltante. Tale obbligo permane per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro di pubblico impiego degli stessi. I contratti conclusi in violazione della presente disposizione sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati ad essi riferiti.

Art. 19 - Sottoscrizione della documentazione

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere datata e sottoscritta dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:

a) Da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;

b) Da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;

c) Dall'institore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;

d) In caso di RTP costituito, dal rappresentante (ovvero da procuratore del rappresentante, munito di procura notarile) del mandatario/capofila;

e) In caso di RTP o Consorzio ordinario costituendo, dai rappresentanti (ovvero da procuratori dei rappresentanti, muniti di procura notarile) di tutte le Imprese raggruppande/consorziande.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

A pena l'esclusione dalla procedura, le suddette specifiche valgono anche per la sottoscrizione con firma digitale relativamente a tutta la documentazione richiesta, suddivisa per la Busta "A", "B" e "C" da inserire su dispositivo elettronico (CD ROM/DVD).

Art. 20 - Avvalimento

Il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 17) e dei requisiti di capacità tecnica - professionale (precedente articolo 18) può essere dimostrato avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, nei limiti e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice è consentito l'avvalimento anche tra operatori facenti parte dello stesso raggruppamento/Consorzio.

Qualora, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di un altro soggetto, non è consentito, in relazione al presente appalto, **a pena di esclusione**, che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un partecipante, nonché che partecipino al presente appalto sia l'operatore economico ausiliario che quello ausiliato.

Il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione, il contratto di avvalimento (Allegato E) in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato. Tale contratto deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente dovrà inoltre allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario (Allegato F) con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione.

L'avvalimento è escluso per i requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 21 - Subappalto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31, comma 8, del Codice, è espressamente vietato il subappalto di prestazioni professionali compreso eventuali relazioni geologiche e fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio nonché per la sola redazione grafica di elaborati progettuali.

E' ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni indicate in precedenza, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio e la relativa quota percentuale che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato,

Non occorre indicare la terna dei sub – appaltatori ai sensi di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. così come modificato dal D.L. n. 32/2019, convertito in Legge n. 55/19.

I concorrenti che intendono avvalersi del subappalto dovranno obbligatoriamente indicare SI nella sezione D della parte II del DGUE.

Il subappalto è ammesso nei limiti di legge.

L'Amministrazione non procederà al pagamento diretto nei confronti del subappaltatore.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 105, comma 4, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è autorizzato il subappalto nei confronti degli operatori economici che hanno presentato offerta nella presente gara.

Art. 22 - Registrazione al sistema AVCPass

La verifica del possesso dei requisiti generali, di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 17) e di capacità tecnica – professionale (precedente articolo 18), secondo il combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, è effettuata acquisendo la documentazione comprovante, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPAss accedendo all'apposito link:

www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass

(Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico) e acquisire il "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.

La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria (precedente articolo 17) e di capacità tecnica – professionale (precedente articolo 18), che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione A.N.AC. 157/2016.

Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, la predetta documentazione deve essere acquisita anche per l'operatore economico ausiliario.

SEZIONE III - DOCUMENTAZIONE

Art. 23 - Documento di gara unico europeo (DGUE)

Al fine della partecipazione alla presente procedura d'appalto, il concorrente allega, a pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE) (Allegato B), ai sensi dell'art. 85 del Codice e secondo le disposizioni del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016), *"Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016"*.

Attraverso il DGUE il concorrente attesta di:

a) Non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;

b) Soddisfare i criteri di selezione ex art. 83 del Codice.

Il concorrente, nelle more di poter utilizzare sistemi informativi armonizzati alla normativa italiana, compila il modello DGUE, secondo lo schema allegato al presente disciplinare, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE firmato digitalmente del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTP), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti, un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a VI e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

In caso di avvalimento, il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, IV e VI. Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente, a pena di esclusione.

Art. 24 - Garanzie

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 93, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta dei concorrenti non deve essere corredata da garanzia provvisoria, resa sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice, svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

L'importo della cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, nonché in tutte le altre ipotesi indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice, e per le percentuali ivi indicate.

Ai sensi di quanto stabilito dalle disposizioni di cui all'art. 24, comma 4 del Codice, il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorrerà dalla data di inizio delle prestazioni ed avrà termine alla data di emissione del certificato di verifica e validazione.

La mancata presentazione della dichiarazione determinerà decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'Affidatario.

Art. 25 - Pagamento del contributo all'ANAC

I concorrenti, ai sensi dell'art. 65 del D. L. 34/2020 (c.d. Decreto Rilancio, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77) sono esonerati dal pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

SEZIONE IV - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Art. 26 - Modalità di presentazione dell'offerta e termini

I plichi contenenti la documentazione e le offerte, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro i termini di**

scadenza indicati nel bando di gara, è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre distinte buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione amministrativa"**, **"B - Offerta tecnica"** e **"C - Offerta economica e offerta tempo"**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte inammissibili ai sensi dell'art. 59 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa e dalla documentazione tecnica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Avvertenze: Al fine di facilitare la presentazione della documentazione amministrativa sono resi disponibili, tra gli allegati al presente disciplinare, i seguenti modelli:

- Domanda di partecipazione (Allegato A);
- Modello DGUE (Allegato B);
- Dichiarazione Antimafia (Allegato C);
- Dichiarazione possesso requisiti (Allegato D);
- Contratto di avvalimento (Allegato E);
- Dichiarazione di Avvalimento e dichiarazioni integrative impresa ausiliaria (Allegato F);
- Offerta Economica e di Tempo (Allegato G);
- Modello F23 precompilato (Allegato H).

Si raccomanda l'utilizzo della predetta modulistica che è da intendersi cumulativa e non alternativa in quanto il DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) non comprende tutte le dichiarazioni richieste dal disciplinare di gara.

Art. 27 - Contenuto della BUSTA A – Documentazione amministrativa

La **BUSTA A - "Documentazione amministrativa"**, dovrà contenere, **a pena di esclusione**

1. **Domanda di Partecipazione**: La Domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello (Allegato A) predisposto dall'Amministrazione e corredata da una marca da bollo da € 16,00 (Pagamento tramite F23 – Allegato H).

   Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

   In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta secondo quanto previsto nel precedente art. 19.

2. **DGUE**, secondo le disposizioni dell'art. 23 del presente disciplinare (Allegato B);
3. **Dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui agli artt. 15, 16, 17 e 18** del presente Disciplinare di Gara (Allegato D);
4. **PASSOE**, secondo le disposizioni dell'art. 22 del presente Disciplinare di gara;
5. **Attestazione di avvenuto sopralluogo del concorrente**, previsto all'art. 12 del presente Disciplinare di Gara, controfirmata dall'Amministrazione competente.
6. **Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia** (Allegato C) compilato dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi e dichiarazione sostitutiva di certificato camerale contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
7. **Supporto digitale (CD ROM/DVD)** contenente tutta la documentazione inserita nella Busta "A" sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 e comunque secondo quanto previsto nel precedente art. 19.

Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".

a) *Per i consorzi stabili:*
   i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

   ii. Dichiarazione firmata digitalmente in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara, qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) *Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:*
   i. Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto;

   ii. Dichiarazione n cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

c) *Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:*
   i. Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo. Il predetto atto costitutivo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti;

   ii. Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

d) *Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:*
i. Dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, firmata da ciascun concorrente.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, oltre alle prescrizioni di cui all'art. 20 del presente Disciplinare, il concorrente deve inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", a pena di esclusione:

e) *La dichiarazione firmata dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente* (Allegato F)*;*

f) *Contratto originale* (Allegato E) *in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.*

Art. 28 - Contenuto della BUSTA B – Offerta tecnica

La **BUSTA B - "Offerta Tecnica"**, dovrà contenere, **a pena di esclusione** la documentazione tecnica relativa al *Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta* e *Criterio B –Caratteristiche metodologiche dell'offerta,* anche su supporto digitale (CD ROM/DVD).

La documentazione presentata sarà valutata secondo i criteri di valutazione indicati nelle tabelle previste all'Art. 31 "Criteri e Sub-criteri di valutazione".

L'offerta tecnica è unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo, presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto; ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente all'offerente, il quale selezionerà, nel caso del raggruppamento temporaneo, le risorse da destinare all'espletamento dell'incarico nell'ambito, ad esempio, delle rispettive strutture tecnico-organizzative dei soggetti raggruppati.

Possono essere presentate solo proposte fattibili, non condizionate al realizzarsi di eventi estranei. Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto, anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

I documenti contenuti nella busta "B" devono essere sottoscritti dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC. Possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura, che deve essere corredata da copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'Art. 53 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici

o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso.

Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'Art. 53, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica, all'interno di un'ulteriore busta recante la dicitura "Segreti tecnici e commerciali".

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica e di tempo, o costitutivo della medesima, dovrà essere riportato nell'offerta tecnica, **pena l'esclusione**.

Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta

- Schede descrittive per referenze di servizi con eventuali elaborati grafici e/o foto.

Il criterio A sarà valutato sulla base di tre Schede descrittive ciascuna inerente un incarico svolto, affine a quello oggetto della gara secondo i criteri delle tariffe professionali (categoria D.02), ritenuto dal concorrente significativo della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni richieste, e che contenga soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

Nello specifico, si evidenzia che saranno opportunamente valutati in particolare i servizi attinenti al tema di gara.

Ciascuna scheda descrittiva non deve superare **4 facciate dattiloscritte formato A4** e potrà essere accompagnata, al massimo, da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee e che, anche in questo caso, non superino ulteriori **3 facciate formato A3**. Sono escluse dal conteggio la copertina e l'indice.

Dalla documentazione prodotta dovrà risultare:

- La descrizione dell'opera e l'importo dei lavori;
- Il luogo di esecuzione;
- Il committente;
- Il periodo di esecuzione;
- L'indicazione delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l'opera si suddivide e l'indicazione di aver svolto l'incarico di progettazione e/o di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;
- La precisazione di aver concluso la prestazione con l'approvazione della stessa da parte del soggetto che ha affidato l'incarico.

Ogni ulteriore documentazione eccedente i limiti sopra specificati non sarà valutata dalla Commissione giudicatrice.

Criterio B –Caratteristiche metodologiche dell'offerta

Il criterio B sarà valutato sulla base di una relazione tecnico - metodologica di esecuzione dell'incarico e che contempli le esperienze del concorrente e la metodologia che lo stesso vuole adottare nel caso specifico. La relazione non deve superare **20 facciate dattiloscritte formato A4** e potrà essere accompagnata, al massimo, da elaborazioni grafiche e foto che il concorrente ritiene idonee e che, anche in questo caso, non

superino ulteriori **3 facciate formato A3**. Sono escluse dal conteggio la copertina, l'indice e gli allegati alla relazione.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Supporto digitale (CD ROM/DVD) contenente tutta la documentazione inserita nella Busta "B" sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 e comunque secondo quanto previsto nel precedente art. 19.

Art. 29 - Contenuto della BUSTA C– Offerta economica e offerta tempo

La **BUSTA C – "Schema di Offerta Economica e offerta tempo"**, deve contenere l'offerta economica e l'offerta tempo redatta secondo lo schema riportato all'Allegato G allegato al presente disciplinare di gara.

Lo schema di offerta economica e di tempo deve essere sottoscritto, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendi il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

A pena di esclusione, l'offerta economica non può essere superiore all'importo complessivo presunto dei servizi a base di gara, escluso Cassa Previdenza ed IVA come per legge.

A) L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve contenere il ribasso percentuale proposto per l'espletamento del servizio con l'indicazione di due cifre decimali dopo la virgola, chiaramente indicato in lettere e cifre. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale quello più favorevole all'Amministrazione. Il prezzo, così determinato, deve rimanere fisso e invariato per tutta la durata dell'appalto.

L'offerta economica deve intendersi omnicomprensiva e include, comunque, tutte le spese e gli oneri che il concorrente deve sostenere per garantire un'esecuzione contrattuale continuativa ed efficiente, ivi compresi tutti i costi, le spese e gli oneri connessi all'espletamento dell'appalto e gli obblighi di previdenza, assistenza e sicurezza.

Eventuali indicazioni di prezzo o di ribasso, sia pure parziali, poste al di fuori di detta busta e la mancanza anche parziale della documentazione richiesta o redatta con modalità difformi da quelle sopra prescritte, comportano l'esclusione dalla gara.

B) L'offerta tempo, **a pena di esclusione**, deve contenere la riduzione, espressa in percentuale al tempo di realizzazione previsto per il servizio oggetto di gara per la quale, al fine di privilegiare l'aspetto qualitativo delle prestazioni, la percentuale di ribasso del fattore tempo non potrà essere superiore al 20% del tempo complessivamente previsto per le attività di progettazione. Eventuale superamento di tale limite in sede di valutazione sarà ricondotto di imperio alla predetta soglia massima del 20%.

C) **Supporto digitale (CD ROM/DVD)** contenente tutta la documentazione inserita nella Busta "C" sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 e comunque secondo quanto previsto nel precedente art. 19.

SEZIONE V - CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 30 - Criterio di aggiudicazione

La gara è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, lettera b), del Codice, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	15
Offerta tempo	5
TOTALE	**100**

Art. 31 - Criterio e sub-criteri di valutazione

Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta: massimo 20 punti

La professionalità - adeguatezza dell'offerta (schede descrittive di precedenti prestazioni professionali) sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, per un massimo di 3 servizi relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, che, sul piano tecnologico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.

Al riguardo si terrà conto delle soluzioni e delle metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

A	**PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA**				
	Criterio	*Punteggio max*	*n.*	*Sub-criteri di valutazione*	*Punteggio parziale*
A1	Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini, in termini di complessità e dimensioni, a quelli oggetto dell'affidamento (**Schede descrittive)**	20	A1.1	Il concorrente dovrà produrre la documentazione utile ad illustrare un servizio significativo svolto, attinenti alle opere oggetto di incarico per importo, tipologia e complessità dei lavori cui si riferisce il servizio di progettazione posto a base di gara, per la categoria D.02	20

TOTALE PUNTI	**20**

Criterio B –Caratteristiche metodologiche dell'offerta: massimo 60 punti

Con riferimento al criterio tecnico metodologico sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico - organizzativa prevista offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare, saranno valutati i seguenti aspetti, individuati nella relazione secondo l'ordine e il numero riportato nella seguente tabella:

B	**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA**				
	Criterio	*Punteggio max*	*n.*	*Sub-criteri di valutazione*	*Punteggio parziale*
B1	Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico	35	B1.1	Precisione, esaustività ed efficacia della descrizione delle tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione e della relativa metodologia di approccio.	6
			B1.2	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere.	8
			B1.3	Rispondenza alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale delle eventuali proposte progettuali rispetto al progetto preliminare posto a base di gara.	6
			B1.4	Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all'articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	5
			B1.5	Innovatività e originalità della proposta	5
			B1.6	Efficacia ed efficienza delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (conferenza dei servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.)	5
B2	Adeguatezza della struttura tecnico - organizzativa e coerenza con la concezione progettuale	20	B2.1	Coerenza, con la concezione progettuale, del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti di progettazione	10
			B2.2	Adeguatezza dei profili in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	5

			B2.3	Efficacia e funzionalità degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e gestione del progetto	5
B3	Adozione di soluzioni per minimizzare costi, fruibilità e tempi di manutenzione, nel rispetto dei CAM	5	B3.1	Saranno valutate positivamente le indicazioni in merito alle scelte progettuali esecutive improntate a principi di sostenibilità ambientale nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impegno di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, durabilità dei materiali e dei componenti, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.	3
			B3.2	Saranno valutate positivamente le proposte, con cui si individuano soluzioni che consentono di ottimizzare il progetto, con particolare riguardo alle soluzioni per minimizzare costi e tempi di manutenzione. A tal fine, la relazione deve illustrare le tecniche che si intendono adottare in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguimento degli obiettivi dell'intervento.	5
TOTALE PUNTI					**60**

Art. 32 - Metodo per l'attribuzione dei punteggi

Punteggio offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione *(Criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta e Criterio B –Caratteristiche metodologiche dell'offerta)*, elencati nelle tabelle precedenti.

A ciascuno degli elementi qualitativi è assegnato un punteggio sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile da zero a uno, da parte di ciascun commissario di gara, secondo la ripartizione di cui alla seguente tabella:

GIUDIZIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE
Ottimo	Servizi e relazione ben strutturati, che sviluppano in modo completo, chiaro, preciso ed approfondito l'oggetto / argomento richiesto	1,00
Buono	Servizi e relazione adeguati, che sviluppano l'oggetto / argomento in modo non del tutto completo e/o senza particolari approfondimenti	0,80
Discreto	Servizi e relazione pertinenti, che sviluppano l'oggetto / argomento in maniera parziale e/o senza completo approfondimento	0,60

Sufficiente	Servizi e relazione accettabili ma poco strutturati	0,40
Scarso	Servizi e relazione mediocri e non sufficientemente sviluppati	0,20
Insufficiente	Servizi e relazione carenti, troppo generici e inadeguati o del tutto assenti	0,00

Si precisa che, i punteggi tecnici verranno arrotondati per troncamento alla terza cifra decimale.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 55/80 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Punteggio offerta economica

Il punteggio per l'offerta economica (punteggio massimo di 5 punti), è attribuito tramite la formula seguente:

Pi = 15 x (Ra/Rmax)

Dove:

- ✓ Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- ✓ Ra = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- ✓ Rmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che, il punteggio economico verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale.

Punteggio offerta tempo

Il punteggio per l'offerta tempo (punteggio massimo di 5 punti), è attribuito tramite la formula seguente:

Pi = 5 x (Ta/Tmax)dove:

- ✓ Pi = punteggio attribuito al concorrente i-esimo;
- ✓ Ta = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;
- ✓ Tmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa che, il punteggio tempo verrà arrotondato, per troncamento, alla terza cifra decimale e che l'offerta tempo, a pena di esclusione, non può essere superiore al 20% rispetto ai tempi indicati al precedente articolo 7.

Art. 33 - Operazioni di gara

L'apertura dei plichi avverrà in seduta pubblica, in data che verrà successivamente comunicata, presso la sede del Comune di Itri, sala consiliare presso la sede comunale, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

La commissione di gara, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti al fine di procedere alla loro apertura.

A tal fine il Commissione di Gara procederà a:

a) Verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presente nella busta "A", rispetto a quanto richiesto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

b) Ammettere alla prosecuzione della gara i concorrenti che abbiano prodotto tutta la documentazione amministrativa richiesta.

c) Verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni elettroniche della documentazione presentata nel supporto digitale (CD ROM/DVD) e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporne l'esclusione.

d) Attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Le date delle successive sedute di gara pubbliche, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno pubblicate con congruo anticipo sul profilo del committente e tramite PEC, e avranno valore di notifica agli effetti di legge.

Le varie fasi procedurali della gara sono espletate ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31, comma 3, e 77, comma 1, del Codice.

Successivamente, la commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice successivamente alla scadenza delle offerte telematiche, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP – qualora richiesto dallo stesso - nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida ANAC n. 3).

La stazione appaltante pubblica sul profilo di committente, nella sezione *"amministrazione trasparente*" la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica e di tempo dei predetti operatori.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e di tempo, e quindi alla relativa valutazione. La Commissione procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti al fine di redigere la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà alla valutazione delle offerte anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 34 - Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti e del DGUE da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa", con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, potranno essere sanate ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Le irregolarità essenziali sono sanabili laddove non si accompagnino ad una carenza sostanziale dei requisiti alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire di requisiti previsti per la partecipazione alla gara e documenti a corredo della relativa offerta.

Ai fini della sanatoria di cui sopra, l'Amministrazione assegna al concorrente un termine massimo di 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del suddetto termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

Art. 35 - Verifica dell'anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 36.

Art. 36 - Aggiudicazione definitiva e stipula del contratto

L'Amministrazione provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta.

L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85 comma 5, del Codice.

Nel caso in cui l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriori impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione della garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, ai sensi dell'art. 103 del Codice, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art. 103, comma 1, del Codice. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure indicate dall'art. 93, comma 7, del Codice.

Ai sensi di quanto stabilito dalle disposizioni di cui all'art. 24, comma 4, del Codice, il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorrerà dalla data di inizio delle prestazioni ed avrà termine alla data di emissione del certificato di verifica e validazione.

L'aggiudicatario dell'appalto deve presentarsi alla data fissata dall'Amministrazione per la stipulazione del contratto, da effettuarsi con le modalità previste dall'art. 32, comma 14, del Codice, in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'aggiudicazione dell'appalto all'operatore che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Le suddette spese vanno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.

La stazione appaltante chiede tali rimborsi a mezzo PEC all'aggiudicatario con indicazione degli estremi di pubblicazione del bando, degli ordini emessi dalla G.U.R.I., delle coordinate bancarie e con allegata relativa fattura.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 37 - Ulteriori disposizioni

L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.

È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 (sessanta) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nei casi indicati all'art. 110, comma 1, del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2 del Codice.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D. M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 671,00 (IVA inclusa). La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario, nella comunicazione di aggiudicazione, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Art. 38 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del Foro di Latina, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 39 - Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (nel seguito anche "Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), la stazione appaltante fornisce le informazioni sul trattamento dei dati personali.

Il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite i siti internet del Comune, nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta è consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non previsto nella presente documentazione di gara trovano applicazioni le vigenti disposizioni di legge in materia.

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Giuseppe Caramanica