

# COMUNE DI ITRI

*Provincia di Latina*

-----

Medaglia di Bronzo al Valor Civile

[www.comune.itri.lt.it](http://www.comune.itri.lt.it)



DISCIPLINARE  
PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

***“Adotta un’aiuola”***

Manutenzione di aree a verde pubblico di proprietà  
comunale con contratto di sponsorizzazione

Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 14 agosto 2020

*Il Comune di Itri indice ed organizza, la manifestazione d'interesse "Adotta un'aiuola" per la manutenzione di aree a verde pubblico, di proprietà comunale, con contratto di sponsorizzazione. Con tale iniziativa l'amministrazione comunale mira a migliorare la manutenzione delle piccole aree a verde presenti sull'intero territorio comunale, attraverso l'affidamento in gestione di alcune di esse ed a sensibilizzare i cittadini alla cura delle aree di pubblico interesse, per definizione bisognose del rispetto e della protezione di tutti. È il primo passo verso un nuovo metodo di gestione degli spazi a verde, che si spera abbia un riscontro positivo e coinvolga quanti più soggetti possibili. L'obiettivo è di favorire e stimolare la cura e la protezione dell'ambiente urbano, incentivando l'attività di volontariato come manifestazione di senso civico e strumento di coesione sociale. Gli abitanti di Itri in prima persona potranno rendersi protagonisti attivi del decoro cittadino.*

## **ARTICOLO 1 – OGGETTO**

Oggetto del presente Regolamento è l'adozione di aiuole, fioriere e reliquati destinati a verde pubblico. Potranno prendersi cura delle aree verdi: società, imprese, attività commerciali, attività di vendita di fiori e piante, studi professionali, enti pubblici o privati, istituti scolastici e/o singole classi, associazioni, comitati, artigiani, condomini, singoli cittadini o altri soggetti privati e pubblici che ne abbiano interesse.

L'area verde mantiene le funzioni ad uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

## **ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI**

L'adozione consiste in:

- Manutenzione delle aree pubbliche già sistemate a verde dal Comune;
- Sistemazione di nuove aree pubbliche da destinare a verde con relativa manutenzione

Per area a verde pubblico si intende:

- Aree destinate a verde dagli atti di governo del territorio;
- aiuole;
- fioriere;
- piccoli giardini;
- reliquati

## **ART. 3 – ELENCO AREE DISPONIBILI**

Sul regolamento (allegato A) e sul portale del Comune di Itri [www.comune.itri.it](http://www.comune.itri.it), è possibile consultare l'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per la manutenzione, ovvero sulle quali è possibile fare interventi innovativi previo parere favorevole del Comune.

L'elenco di cui al comma 1 non è tassativo. Il soggetto interessato può proporre l'adozione di aree destinate a verde non comprese nel suddetto elenco, così come può utilizzare specie botaniche diverse da quelle autoctone, quest'ultime di norma da preferire.

L'elenco delle aree a verde pubblico disponibili per la loro adozione sarà fornito dall'Ufficio Tecnico, mentre l'individuazione di altre aree da destinare a verde da attrezzare potrà essere sottoposto al parere dell'Ufficio di competenza e dell'Amministrazione da chiunque ne sia interessato, in caso di accoglimento dette nuove aree andranno ad implementare l'elenco già esistente (Allegato A), attraverso deliberazione della Giunta Comunale.

## **ARTICOLO 4 – DISPOSIZIONI GENERALI**

Gli adottanti sono tenuti ad utilizzare le proprie attrezzature e al rispetto di un programma di manutenzione minimo di seguito riportato;

- taglio periodico del tappeto erboso dove presente, in modo tale che lo stesso non ecceda l'altezza minima di cm 5;
- pulizia e manutenzione ordinaria dell'area;
- eliminazione erbe infestanti;
- pulizia da cartacce, sigarette, bottiglie, fazzoletti (compreso svuotamento cestini...);
- abituale irrigazione, secondo la necessità della stagione;
- messa a dimora e sostituzione delle fioriture;
- la raccolta e lo smaltimento dei materiali di sfalcio e rifiuti saranno a carico dell'affidatario e secondo legge;
- è vietato l'uso dei pesticidi e diserbanti ritenuti dannosi per l'ambiente;
- qualsiasi intervento non deve creare pericolo per la sicurezza stradale;
- l'assegnatario ha la facoltà di posizionare all'interno nell'area verde assegnata un cartello (targa) recante il nome del soggetto assegnatario. Il cartello dovrà avere le dimensioni nel rispetto del codice della strada e comunque di una altezza non superiore a cm 40 e una larghezza non superiore a cm 60;
- al momento dell'affido dell'area verde dovrà essere redatto apposito verbale di consegna in cui sarà indicata l'aiuola o l'area verde assegnata con descrizione dello stato dei luoghi;
- l'Amministrazione potrà, in qualsiasi momento dovesse ritenerlo necessario, revocare l'assegnazione a seguito di sopravvenute necessità di interesse pubblico.

#### **ARTICOLO 5 – ONERI ED ONORI DI MANUTENZIONE**

Tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione del programma di manutenzione e dalla sistemazione dell'area a verde (mezzi materiali, mano d'opera, impianto di irrigazione, ecc...), sono a carico dell'adottante, senza alcun costo o altra tipologia di onere per l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale, in cambio del lavoro e dell'impegno del Gestore nell'adozione dell'aiuola delle fioriera o dell'area, provvederà alla realizzazione e fornitura di una targa informativa che garantisca visibilità al Gestore.

Sulla targa di ringraziamento, avente dimensioni nel rispetto del Codice della Strada e comunque, di un'altezza non superiore a cm 40 ed una larghezza di cm 60, verrà apposta la seguente dicitura "IL COMUNE TI RINGRAZIA ..... PER L'ADOZIONE DI QUESTA AREA" con indicazione della denominazione del soggetto che si farà carico dell'adozione e/o fornire il logo purché in formato "pdf vettoriale". La targa sarà fornita comprensiva di supporto e avrà veste grafica uguale per tutti.

Per la collocazione della targa lo sponsor non è tenuto al pagamento dei canoni di installazione per gli impianti pubblicitari privati installati su spazi o aree comunali, né al pagamento del canone di pubblicità.

#### **ARTICOLO 6 – DURATA DELL’AFFIDO E RINNOVO**

L'autorizzazione della sistemazione delle aree a verde pubblico o alla manutenzione non può essere rilasciata per un periodo inferiore a 2 (due) anni, rinnovabile con procedura semplificata. L'adozione decorre dalla data del "verbale di consegna" dell'area di cui all'art. 4 comma 11, del presente Regolamento.

#### **ARTICOLO 7 – SOSPENSIONE, REVOCA E DECADENZA DELL’AFFIDAMENTO**

L'autorizzazione verrà rilasciata senza alcun esborso da parte del proponente con provvedimento dell'Ufficio Tecnico.

La stessa autorizzazione potrà essere revocata dal Comune, senza riconoscere alcun indennizzo al proponente nei seguenti casi:

- 1) per alterazione o danneggiamento dello stato dei luoghi, previa diffida. In tal caso, il Comune provvederà ad eseguire le opere necessarie al ripristino, addebitandole in danno all'adattatore;
- 2) per mancata ottemperanza al progetto di sistemazione e/o manutenzione minimo come da autorizzazione, sempre previa diffida;
- 3) sempre e comunque, quando venga impedito e/o ostacolato, in qualsiasi modo, l'uso dell'area verde da parte del pubblico qualora consentito.

L'Ufficio Tecnico che ha rilasciato il provvedimento autorizzativo, potrà disporre la decadenza del medesimo, senza indennizzo alcuno previa diffida, quando il proponente contravvenga a disposizioni generali o speciali di legge, di regolamenti comunali, compreso il presente, ed alle prescrizioni del suddetto provvedimento autorizzativo.

#### **ARTICOLO 8 – CONTROLLI**

Spetta all'Ufficio Tecnico l'accertamento del rispetto del contenuto delle disposizioni del presente Regolamento da parte dei soggetti affidatari.

In caso di esito negativo delle verifiche di cui al comma 1, l'Ufficio potrà provvedere a revoca della concessione secondo i termini previsti dall'art 7.

Nel caso in cui, durante l'esecuzione dei lavori di manutenzione o sistemazione dell'area a verde, vengono provocati danni alla vegetazione e/o alle strutture preesistenti, l'affidatario provvedere a sue spese al ripristino dei danni e/o sostituzione delle piante e delle strutture danneggiate.

#### **ARTICOLO 9 – RESPONSABILITÀ**

Il Comune di Itri declina ogni responsabilità in relazione ai danni cagionati a cose e persone e nei rapporti di qualunque natura con il personale incaricato dalla ditta affidataria, nell'ambito delle operazioni di gestione dell'area affidata.

#### **ARTICOLO 10 – MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla manifestazione di interesse "adotta un'aiuola" è necessario inviare all'indirizzo e-mail: [lpp.comune.itri.lt.it](mailto:lpp.comune.itri.lt.it), il modulo di iscrizione (Allegato B), scaricabile dal sito del Comune di Itri [www.comune.itri.lt.it](http://www.comune.itri.lt.it), compilato in ogni sua parte, unitamente a copia documento d'identità.

#### **ARTICOLO 11 – CONVENZIONE**

I rapporti fra il Comune di Itri e l'assegnatario, saranno regolati da apposita convenzione che conterrà:

- la durata e le modalità di svolgimento;
- gli impegni dell'assegnatario;
- il diritto – dovere dell'Amministrazione, di controllo rispetto ad eventuali inadempienze.

#### **ARTICOLO 12 – ABROGAZIONI**

Sono abrogate tutte le altre disposizioni Comunali vigenti, incompatibili con quelle previste dal presente Regolamento.

#### **ARTICOLO 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente in materia, i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Concorso, sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'interessato, ai sensi D. Lgs. 196/2003, ha diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché diritto

di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Itri.

*Itri li, 14 agosto 2020*

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA**