



# COMUNE DI ITRI

Provincia di Latina

-----  
Medaglia di Bronzo al Valor Civile  
Tel. 0771.732112 - Fax. 0771.721108  
www.comune.itri.lt.it

Prot. n. 13945 del 12 OTT. 2016

*Ufficio Segreteria*

## IL SINDACO

Premesso che nel Comune di Itri in data 05/06/2016 si sono svolte le Elezioni Amministrative per il rinnovo del Consiglio Comunale;

Visto il Decreto Sindacale prot. 12584 del 30/09/2016, con il quale il Sindaco Avv. Fargiorgio Antonio nominava la Dott.ssa Massimina De Filippis Segretario Generale della Segreteria del Comune di Itri (LT) – classe II° - ;

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgvo 267/2000 e gli artt. 109 e 110, ai sensi dei quali nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune a mente del quale gli incarichi di direzione sono attribuiti dal Sindaco con provvedimento motivato;

Considerato che la dott.ssa Massimina De Filippis – Segretario Generale - possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura relativa al I° -IV° e V° Settore, conferendo alla stessa tutti i poteri previsti dall'art. 107 del D.Lgvo 267/2000;

Visto il curriculum del dott.ssa Massimina De Filippis;

Rilevata l'esigenza di garantire la prosecuzione delle attività istituzionali, nelle more di una necessaria verifica delle posizioni organizzative e di un'opportuna riorganizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso,

## DECRETA

per le ragioni esposte in narrativa, è attribuita alla **Dott.ssa Massimina De Filippis** – la direzione dei Settori sotto specificati conferendo alla stessa tutti i poteri previsti dall'art. 107 del Decreto L.gvo 267/2000:

I° Settore	Affari generali e Istituzionali. Segreteria, contratti, contenzioso e legale. Servizi Demografici, statistici. Attività economico produttive e sportello unico imprese, mercati, coordinamento risorse umane. gabinetto del Sindaco e della Giunta, pubbliche relazioni e comunicazione pubblica
IV° Settore	Socio-assistenziale, culturale e scolastico. Politiche giovanili, sport, spettacoli, turismo e tempo libero, attività museali ed archeologiche.
V° Settore	Corpo di Polizia locale urbana e rurale. Viabilità, piano traffico

fino al 31/12/2016 nelle more di una organizzazione degli uffici e dei servizi, salvo revoca in caso di inosservanza delle direttive o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel P.E.G. o per responsabilità particolarmente grave e reiterata o verifica negativa dei risultati ottenuti, o adozione di diversi criteri organizzativi dei servizi, con riferimento di tutti i poteri di cui all'art. 107 del D.Lgvo 267/2000;

alla stessa è attribuita la gestione del P.E.G. per i capitoli di propria competenza.

Per accettazione  
Dott.ssa Massimina De Filippis



Il Sindaco  
Avv. Antonio Fargiorgio