



# COMUNE DI ITRI

Provincia di Latina

-----  
 Medaglia di Bronzo al Valor Civile  
 Tel. 0771.732112 - Fax. 0771.721108  
 www.comune.itri.it

Prot. n. 12717

03 OTT. 2017

Ufficio di Segreteria

## IL SINDACO

Richiamata la Delibera di G.C. n°129 del 29/09/2017, resa immediatamente eseguibile ed in corso di pubblicazione, ad oggetto "Riassetto Macro – Organizzativo per Aree e Servizi de Comune di Itri" con la quale l'Amministrazione comunale ha proceduto a riorganizzare, ai sensi della normativa vigente, la struttura organica del Comune di Itri per adeguarla al Nuovo Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che, a seguito di tale riorganizzazione, sono state previste n° 5 (cinque) aree con i relativi servizi;

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 e gli artt. 109 e 110, ai sensi dei quali nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il nuovo regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Itri, approvato con delibera di G.C. n° 73 del 15/06/2017, a mente del quale gli incarichi di direzione sono attribuiti dal Sindaco con provvedimento motivato;

Dato atto che nella predetta riorganizzazione è prevista la Seconda Area Finanziaria con i relativi servizi;

Richiamato il proprio precedente Decreto prot. n°13246 del 12/10/2016, con il quale il Dr. Attilio Vaudo, dipendente a tempo pieno e determinato del Comune di Itri – Posizione giuridica D3 – è stato nominato Responsabile dei Servizi di: "Ragioneria, Programmazione e Finanza, Affari del Personale, Contrattazione Collettiva e Formazione, Provveditorato, Economato e Cassa (S.I.I.C) fino al 31/12/2016";

Visti i Servizi facenti parte della Seconda Area Finanziaria e, precisamente:

Ragioneria, Economato, Affari del Personale, Tributi Comunali, Attività Produttive (Suap, Mercato);

Ritenuto di affidare al Dr. Attilio Vaudo, nel rispetto della normativa vigente ed in osservanza del principio di rotazione, i seguenti servizi:

**" Ragioneria, Economato, Affari del Personale, Servizi Culturali, Pubblica Istruzione, Biblioteca e Mensa, Spettacoli, Turismo e Tempo libero, Attività Museali ed Archeologiche".**

Ritenuto riconoscere in capo al Dr. Attilio Vaudo gli atti dallo stesso approvati e sottoscritti, sulla base del precedente Decreto Sindacale di nomina sopra citato, fino alla data odierna;

Ritenuto, altresì, riconoscere in capo alla Dott.ssa Massimina De Filippis gli atti dalla stessa approvati e sottoscritti, sulla base del precedente Decreto Sindacale di nomina prot. n° 13245 del 12/10/2016 relativamente ai servizi **Pubblica Istruzione, Trasporto scolastico, Mensa, Spettacoli, Turismo e Tempo libero, attività Museali ed Archeologiche, Cultura, Biblioteca**, fino alla data odierna;

Visto il curriculum del Dr. Attilio Vaudo;

Di attribuire al citato Responsabile gli obiettivi ed i compiti previsti dalla delibera Anac n° 1310/2016 ed il rispetto del Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 30.01.2017;

Rilevata l'esigenza di garantire la prosecuzione delle attività istituzionali dell'Ente

Tutto ciò premesso,

### DECRETA

per le ragioni esposte in narrativa, di nominare il **Dr. Attilio Vaudo**, posizione giuridica D3, dipendente a tempo pieno ed determinato del Comune di Itri, dalla data odierna e fino alla scadenza del contratto ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000, Responsabile dei seguenti servizi **“ Ragioneria, Economato, Affari del Personale, Servizi Culturali, Pubblica Istruzione, Biblioteca e Mensa, Spettacoli, Turismo e Tempo libero, Attività Museali ed Archeologiche”**.

- 1) nelle more di una nuova e diversa organizzazione degli uffici e dei servizi, ai sensi dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31/03/1999 e del regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- 2) di assegnare al Dr. Attilio Vaudo la gestione degli obiettivi assegnati nel P.E.G., salvo revoca anche prima della scadenza del termine, in caso di intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, in caso di inosservanza delle direttive o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Peg o per responsabilità particolarmente grave e reiterata o verifica negativa dei risultati ottenuti, con il conferimento di tutti i poteri di cui all'art. 107 del D.Lgvo 267/2000.
- 3) Allo stesso è attribuita la gestione del P.E.G. per i capitoli di propria competenza.
- 4) Di attribuire a quest'ultimo il compenso provvisorio di € 12.911,42, così come stabilito dalla delibera di G.C. n° 46 del 10/04/2007 su base annua, nelle more dell'approvazione del regolamento delle pesature delle posizioni organizzative;
- 5) Di notificare il presente decreto all'interessato geom. Dr. Attilio Vaudo;
- 6) Di trasmettere il presente a tutti i Responsabili di Servizio ed all'Organismo di Valutazione;
- 7) Di pubblicare il presente decreto sul Sito comunale e sull'Amministrazione Trasparente del Comune di Itri;

Per tutto quanto non previsto nel presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel codice civile, nel contratto di lavoro subordinato individuale, nei rapporti di lavoro subordinato nonché nel C.C.N.L. di comparto.

Itri, li **03 OTT. 2017**



Il Sindaco  
(Avv. Antonio Fargiorgio)

Si rilascia l'allegata dichiarazione relativa all'insussistenza delle condizioni ostative previste dai capi III e IV° del D. lgs. 39/2013, nonché l'insussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dal D. Lgs n° 39/2013.

**Per accettazione**  
(Dr. Attilio Vaudo)